

**УКАЗАНИЯ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА  
ОФЕРТАТА, РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ЧЛ.  
14, АЛ. 4, Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ (ЗОП) С ПРЕДМЕТ:**

**„Доставка на техника за сцена и представления“**

**1. Предмета на поръчката и местонахождение**

Народно читалище "Христо Ботев - 1898", с. Ценово реализира проект: „Създаване на нов център за културни услуги“, с финансовата подкрепа на Европейския съюз и Държавния бюджет на Република България във връзка с Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ №18-321-01473 от 19.12.2013 г. по мярка 321 "Основни услуги за населението и икономиката в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.

Предмет на настоящата покана е доставка и монтаж на техника за сцена и представления за осъществяване на културна дейност от НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Христо Ботев - 1898“, с. Ценово.

Дейностите ще се извършват на територията на област Русе, община Ценово, село Ценово, Народно читалище "Христо Ботев - 1898", ул. „Цар Освободител“ №79.

**2. Техническа спецификация**

**Описание предмета на поръчката**

Техниката, предмет на доставката и монтажа по настоящата публична покана, ще се използва при музикални и сценични прояви от състави към Народно читалище "Христо Ботев - 1898", село Ценово.

Доставката включва три системи: озвучителна; осветителна и видеозаснемане и видеовъзпроизвеждане.

Всяка от системите се състои от отделни артикули, които дават нейната функционалност като цяло. Доставката включва задължително всички изброени по-долу устройства и съоръжения на всяка от системите.

Участниците следва да оферират артикули с технически параметри, които покриват минимум минималните заложи от Възложителя в настоящата техническа спецификация.

**МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА АРТИКУЛИТЕ, ПРЕДМЕТ НА  
ДОСТАВКА И МОНТАЖ**

№	Наименование на Работите	Минимални технически параметри	Закупуване и доставка	Монтаж	Ед. мярка	К-во
I	Озвучителна система-доставка комплект				к-т	1
1	Усилвател	Изходи: мин. 8 Изх.мощност: мин. 1000W Честотна лента: 200Hz-20kHz Охлаждане	(ДА)		бр.	1
2	Тонклони (стационарни)	Ном.мощност: мин 100W Честотна лента: 200Hz-20kHz Нискочестотни говорители Средночестотни говорители Високочестотни говорители Удароустойчива кутия	(ДА)	(ДА)	бр.	4
3	Тонклони (мобилни) със	Ном.мощност: мин 100W Честотна лента: 200Hz-20kHz	(ДА)		бр.	4

	стойка	Нискочестотни говорители Средночестотни говорители Високочестотни говорители Мобилни стойки за монтаж Механизъм за захващане към мобилна стойка на колона. Удароустойчива кутия				
4	Система за безкабелна връзка	Комплект от миксер за управление на звук с еквайзер и устройство за управление на безжични микрофони Изход за миксиран сигнал Входове- мин 2 Звукови ефекти- мин. 10	(ДА)		бр.	1
5	Безжичен микрофон със стойка	Честотен обхват: 100Hz-12kHz Стойка за микрофон Батерия	(ДА)		бр.	2
6	Външна, преносима памет за музика	Памет- мин. 2*1ТБ Удароустойчива кутия Захранване: 220V	(ДА)		бр.	1
7	Рекордер	Запис и възпроизвеждане на музика: DVD/CD USB Честотен обхват: 100Hz-12kHz Дистанционно	(ДА)		бр.	1
<b>II</b>	<b>Осветителна система - доставка комплект</b>				<b>к-т</b>	<b>1</b>
1	Прожектори(ст ационарни) за сценично осветление с видове светлини	Мощност: 36W, Вх. напрежение: 14.8V DC, Брой диодни клетки: 600 Цветна температура: 5600°K±200 <sup>0</sup> /3200°K, Димиране: 0 - 100%, РА (рендеринг фактор): >85 С филтър MINUS GREEN RA се покачва >90, Интензитет: 2667.50 lm Светлинен поток: 1m.: 4720 lux / 2m.: 1360lux / 3m.: 576lux - еквивалент на халоген 688W - еквивалент на флуоресцентно осветление 88W Живот на диодните клетки: над 50 000 часа Размери: 340x78x380 мм. ( без бракет и капац ) Гнездо за батерия Комплектът съдържа: тяло, капац – 4 бр., сет филтри: 1) QUARTER	(ДА)	(ДА)	бр.	10

		MINUS GREEN; 2) DIFFUSER LIGHT; 3) ПОНИЖАВАЩ 5400°-3200°, "U" bracket с конзола за статив с пешперлик 16мм., AC-DC power adapter –110-240V / 60W-14.4-15V.				
2	Прожектори(мобилни) за сценично осветление с видове светлини и със стойка	<p>Мощност: 36W,  Вх. напрежение: 14.8V DC,  Брой диодни клетки: 600  Цветна температура:  5600°K±200<sup>0</sup>/3200°K,  Димиране: 0 - 100%,  RA (рендеринг фактор): &gt;85  С филтър MINUS GREEN RA се покачва &gt;90,  Интензитет: 2667.50 lm  Светлинен поток:  1m.: 4720 lux / 2m.: 1360lux / 3m.: 576lux  - еквивалент на халоген 688W  - еквивалент на флуоресцентно осветление 88W  Живот на диодните клетки: над 50 000 часа  Размери: 340x78x380 мм. ( без бракет и капац )  Гнездо за батерия  Комплекта съдържа: тяло, капац – 4 бр., сет филтри: 1) QUARTER MINUS GREEN; 2) DIFFUSER LIGHT; 3) ПОНИЖАВАЩ 5400°-3200°, "U" bracket с конзола за статив с пешперлик 16мм., AC-DC power adapter –110-240V / 60W-14.4-15V.</p>	(ДА)		бр.	4
3	Пулт за управление на осветление с безжична връзка	<p>Вариант 1- Конзола за управление на DMX устройства с вграден LCD дисплей и възможност за включване на монитор.  Контролиране на DMX устройства като например скролери, пушек машини или лампи тип светкавица.  Има MIDI възможности, USB порт за запаметяване на резервни копия на програмирани шоута.  или  Вариант 2- Система за безжичен DMX. Използва адаптивно стандарт FHSS вместо W-LAN стандарт.  В стандартната конфигурация могат да се предават данни до 512</p>	(ДА)		бр.	1

		DMX канали. Multi-Cast режим. Point-to-point предаването. Алюминиев корпус.				
<b>III</b>	<b>Система за видеозаснемане и видеовъзпроизвеждане - доставка комплект</b>				<b>к-т</b>	<b>1</b>
1	Видеокамера	FULL HD HDD: мин 20GB Автофокус Вход за външен микрофон Акумулатор	(ДА)		бр.	1
2	Външна памет за видеозапис	Памет- мин. 2*1ТБ Удароустойчива кутия Захранване: 220V	(ДА)		бр.	1
3	Проектор с екран	Яркост: 5200 lum Разделителна способност: 1600 x 1200 Контраст: 2000:1 Интерфейс: D-Sub, HDMI, USB, RS-232C, RJ45, S-Video, TRS, Говорител Калъф за екран.	(ДА)		бр.	1
4	Фотоапарат	Автоматично/ръчно фокусиране TFT дисплей Светкавица Видео: Full HD Батерия: Li-ion Носител на запис: SD/SDHC/SDXC	(ДА)		бр.	1
5	Телевизор	LED Диагонал: мин 100см Формат: 16:9 FULL HD Изводи: HDMI, Scart, USB, WiFi Формати през USB: XviD, Mpeg, JPEG, Mp3	(ДА)		бр.	1

### **Изисквания към предлаганата техника**

1. Предлаганите артикули трябва да са оригинални, нови и неупотребявани, и техническите им параметри да съответстват на минималните изисквания на Възложителя.

2. Предлаганите от Изпълнителя артикули трябва да отговарят на изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и на всички стандарти в Република България по отношение на техническа експлоатация, пожаробезопасност, норми за безопасност при включване към електрическата мрежа.

3. Трябва да отговарят на „Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на машините” и/или „Наредбата за съществените изисквания и оценяване на съответствието на електрически съоръжения, предназначени за използване в определени граници на напрежението”.

4. При доставката, артикулите да се придружават с документи, доказващи качеството и безопасността на стоките.

5. Доставените артикули трябва да са в оригинални опаковки с ненарушена цялост, придружени с гаранционна карта.

**Гаранционният срок на изделията се определя в съответствие с предложението за изпълнение на поръчката на изпълнителя за изпълнение на поръчката.**

**Предлаганият от участниците Гаранционният срок на всеки един от артикулите, следва да бъде не по-кратък от гаранционният срок, даден от производителя на съответния артикул.**

**Гаранционният срок не е елемент на методиката за оценка на офертите.**

### **Измерване на извършените доставки**

Приемането на извършените доставки ще става в присъствието на представители на Възложителя и Изпълнителя, за което ще бъде съставен съответния протокол.

Количествата на извършените доставки се доказват със следните документи:

- 1) Окончателен приемо-предавателен протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за целия обем на доставката;
- 2) Декларация, че доставените артикули не са втора употреба;
- 3) Инструкция за експлоатация;
- 4) Гаранционна карта с гаранционни условия и адреси за сервиз за всеки доставен артикул.

Участникът следва да приложи, към своето Предложение за изпълнение на поръчката - *Приложение №7 „Обяснителна записка”*, включваща предложенията му, свързани с организацията при изпълнение на поръчката и управлението на риска.

Приложената от участника "Обяснителна записка" подлежи на оценка, съгласно Методиката за оценка на офертите и следва да съдържа минимум:

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Участниците следва да представят описания на отделните етапи на изпълнение на поръчката; всички дейности на изпълнение и тяхната последователност на изпълнение; Организация и подход на изпълнение. В тази част от своето описание, всеки участник следва да представи обосновка на предложените от него срокове за доставка, както и описание на разпределението на техническите средства и човешкия ресурс. Следва да бъдат разписани мерки за спазването на качеството и честотата на доставките, както и мерки за спазване на клаузите на договора.

## **2. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА**

Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

• Времени рискове, имащи за пряка и непосредствена последица невъзможността за изпълнение на доставките в това число:

- Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси
- Трудности от атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия
- Други времеви рискове /забава в срока и неспазване честотата на доставките, несвоевременно констатиране на несъответствие по отношение на вид и спецификации на продуктите/

- Рискове свързани с организацията на изпълнение;
- Рискове свързани промяна в законодателството.

Освен това предложението за изпълнение на поръчката на всеки един от участниците в публичната покана за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове:

1. Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;
2. Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай;
3. Мерки за преодоляване на риска.

**Предложението за изпълнение на поръчката - Приложение №7 и Обяснителната записка, приложена към него, следва да бъдат в пълно съответствие с настоящите Технически спецификации и методиката за оценка на офертите.**

**Когато Предложението за изпълнение на поръчката и/или Обяснителната записка не съответстват на техническите спецификации и/или методиката за оценка на офертите, участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.**

### **3. Стойност на поръчката**

Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (*данък върху добавената стойност*) и се предлага от участника в Ценовото предложение - Приложение №8.

**Прогнозната стойност на поръчката е 30 975,00 лв. (тридесет хиляди деветстотин седемдесет и пет лева) без ДДС, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта.**

Данните в ценовото предложение се отпечатват или попълват с неизтриваемо мастило и се подписват от лице или лица, надлежно упълномощени за това от името на участника. Всички страници на ценовото предложение с направените по тях поправки се парафират от лицето или лицата, подписали ценовото предложение.

**Предлаганата цена за всяка отделна система за доставка, включена в предмета на поръчката не бива да надвишава максималните общи стойности без ДДС, заложиени в следната таблица:**

<b>Предмет на инвестиция</b>	<b>Описание</b>	<b>Мярка</b>	<b>К-во</b>	<b>Ед.цена</b>	<b>Ст-ст</b>
<b>Озвучителна система</b>		<b>К-т</b>	<b>1.00</b>	<b>9 683.33</b>	<b>9 683.33</b>
	Усилвател	Бр.	1.00		
	Тонклони(стационарни)	Бр.	4.00		
	Тонклони(мобилни) със стойка	Бр.	4.00		
	Система за безкабелна връзка	Бр.	1.00		
	Безжичен микрофон със стойка	Бр.	2.00		
	Външна, преносима памет за музика	Бр.	1.00		
	Рекордер	Бр.	1.00		
<b>Осветителна система за сцена на открито и закрито</b>		<b>К-т</b>	<b>1.00</b>	<b>12 008.33</b>	<b>12 008.33</b>
	Прожектори(стационарни) за сценично осветление с видове светлини	Бр.	10.00		
	Прожектори(мобилни) за сценично осветление с видове светлини и със стойка	Бр.	4.00		
	Пулт за управление на осветление с безжична връзка	Бр.	1.00		

Система за видеозаснемане и видеовъзпроизвеждане		К-т	1.00	9 283.34	9 283.34
	Видеокамера	Бр.	1.00		
	Външна памет за видеозапис	Бр.	1.00		
	Проектор с екран	Бр.	1.00		
	Фотоапарат	Бр.	1.00		
	Телевизор	Бр.	1.00		
				<b>Общо в лв. без ДДС:</b>	<b>30 975.00</b>

*Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля горепосочената максимална обща стойност на поръчката, както като цяло, така и по отделните системи, предвидени за доставка и монтаж.*

*Оферти, надвишаващи посочената обща стойност на обществената поръчка, както като цяло, така и по отделните системи, предвидени за доставка и монтаж, ще бъдат отстранени от участие и няма да бъдат допуснати до оценка.*

#### **4. Схема на плащане**

Поръчката се финансира от Европейския съюз и Държавния бюджет на Република България във връзка с договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ № 18/321/01473 от 19.12.2013 г. по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., за реализацията на проект „Създаване на нов център за културни услуги”.

Стойността на извършените дейности ще се заплаща по следния ред и условия:

Еднократно плащане в размер на 100% от стойността на сключения договор след окончателната доставка и монтажа на предвидената техника, в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне от избрания за изпълнител и приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на следните документи:

- 1) Фактура;
- 2) Окончателен приемо-предавателен протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за целия обем на доставката;
- 3) Декларация, че доставените активи не са втора употреба;
- 4) Инструкции за експлоатация;
- 5) Гаранционна карта с гаранционни условия и адреси за сервиз за всеки доставен артикул.

#### **5. Срок на изпълнение на поръчката**

Срокът за доставката и монтажа на предвидените артикули ще се определи съобразно офертата на участника, определен за изпълнител. Срокът за доставка е елемент от методиката за оценка.

Срокът за доставката и монтажа не може да бъде по-кратък от 15 (петнадесет) календарни дни, считано от датата, следваща датата на получаване на Заявка за доставка от Възложителя.

Участници, които предложат срок за изпълнение по-кратък от поставения минимален срок от 15 (петнадесет) календарни дни, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в публичната покана.

#### **6. Общи условия за участие**

1. Участник в настоящата покана за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. Всеки от участниците в публичната покана се

представява от управителя/управителите или от други законно определени представители, или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

2. Преди сключване на договора определеният изпълнител следва да представи документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП.

### **6.1. Технически изисквания**

1. Участникът следва да е изпълнил, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, поне една доставка на техника за осветление и/или озвучаване и/или видеозаснемане на сцена и/или представления, сходна с тази, предмет на поръчката.

#### **Документи, с които се доказва горепосоченото изискване:**

1. Списък на доставките, изпълнени през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата - Приложение №6. Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените доставки под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените доставки чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките.

Всички документи трябва да бъдат представени на български език или с превод.

Всички страници на копията на документите трябва да са заверени от участника с „Вярно с оригинала” и да имат свеж печат на участника (ако участника разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт на участника.

Ако участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, горепосочените документи се представят и в превод.

В случай че участникът участва като обединение/консорциум, съответствието му с горното изискване се доказва от един или повече от участниците в него.

***Забележка:** Съгласно чл. 51а от ЗОП участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.*

### **7. Срок на валидност на офертите**

Срокът на валидност на офертите е 90 календарни дни включително, считано от крайната дата за подаване на офертите, съгласно образеца на публичната покана.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи, при последващо поискване от страна на Възложителя.

### **8. Критерий за оценка: “Икономически най-изгодна оферта”**

#### **Методика за определяне на комплексната оценка**

Критерият за оценка на офертите е **икономически най-изгодна оферта.**

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерий „Икономически най-изгодна оферта”. Допуснатите до оценка оферти получават „Комплексна оценка” (КО).

**„Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:**



Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Срок за доставка – Д	100	20%
2. Срок за реакция при установени гаранционни дефекти в рамките на гаранционния срок - Р	100	10%
3. Техническо предложение - Т	100	20%
4. Ценово предложение – Ц	100	50%

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = Д \times 20\% + Р \times 10\% + Т \times 20\% + Ц \times 50\%$$

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, Комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на настоящите указания за участие в публичната покана и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от публичната покана участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

**I. Показателят Срок за доставка (Д)** е с тежест 20% в комплексната оценка и представлява предложеният от участника срок за изпълнение на доставката и монтажа на предвидените съоръжения в календарни дни и оценката се формира по следния начин:

$Д = (Д_{\min} / Д_i) \times 100$ , където

- $Д_i$  е предложеният срок на доставка и монтаж в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник;
- $Д_{\min}$  е минималният предложен срок на доставка и монтаж в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на участника, предложил най-кратък срок на доставка и монтаж.

*Срокът за доставката и монтажа не може да бъде по-кратък от 15 (петнадесет) календарни дни, считано от датата, следваща датата на получаване на Заявка за доставка от Възложителя.*

*Участници, които предложат срок за изпълнение по-кратък от поставения минимален срок от 15 (петнадесет) календарни дни, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в публичната покана.*

**II. Показателят реакция при установени гаранционни дефекти в рамките на гаранционния срок (Р)** е с тежест 10% в комплексната оценка и представлява предложеният от участника срок за реакция при установена повреда на съоръженията до момента на нейното пълно отстраняване в календарни дни и оценката се формира по следния начин:

$Р = (Р_{\min} / Р_i) \times 100$ , където

- $Р_i$  е предложеният срок за реакция в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на съответния участник
- $Р_{\min}$  е минималния предложен срок на реакция в календарни дни, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката на участника, предложил най-кратък срок на реакция.

**Важно!**

**Срокът за реакция при установени гаранционни дефекти в рамките на гаранционния срок, представлява времето за реакция от момента на уведомяване за възникнала повреда в поетия гаранционен срок, до момента, в който дефектът е напълно отстранен.**

Срокът за реакция при установени гаранционни дефекти в рамките на гаранционния срок не може да бъде по-кратък от 1 (един) календарен ден, считано от датата, следваща датата на получаване на Уведомление за възникнала повреда от Възложителя.

Участници, които предложат срок за реакция по-кратък от поставения минимален срок от 1 (един) календарен ден, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в публичната покана.

### **III. Показател „Техническо предложение” – Т**

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 20%. Изчислява се по формулата:

$$ПЗ = А + Б, \text{ Където:}$$

<b>№</b>	<b>Подпоказател</b>	<b>Макс. бр. точки</b>
<b>А.</b>	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА</b>	<b>60</b>
<b>Б.</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА</b>	<b>40</b>
<b>ОБЩО:</b>		<b>100</b>

Оценката за всеки един от техническите подпоказатели (А и Б) се формира, както следва:

<b>ПОДПОКАЗАТЕЛ</b>	<b>Степен на съответствие</b>	<b>Брой точки</b>
<b>А. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА</b>		<b>Макс. брой точки 60</b>
<p>Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ, в оферирания срок. Проверяват се представените от участниците описания на отделните етапи на изпълнение на поръчката; основните дейности на изпълнение и тяхната последователност на изпълнение; Организация и подход на изпълнение. На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя и не обезпечават качествено и срочно изпълнение на доставката, видно от представената техническа оферта.</p> <p>По отношение офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя, се прилага методиката за оценка, като се изследват предимствата и недостатъците на съответната оферта.</p>		
<p><b>Фактори, влияещи на оценката:</b></p> <p>- Описание на последователността и взаимнообвързаността на предлаганите дейности</p> <p>- Обхванати са всички дейности, необходими за изпълнението предмета на</p>	<p><b>В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:</b></p> <p>- В обяснителната записка от техническото предложение към офертата се съдържат ясно и подробно посочени предложения за реализирането на всички дейности в техническото задание. Изложени са</p>	60 точки

<p>поръчката</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обосновка на предложените от него срокове за доставка</li> <li>- Описание на разпределението на техническите средства и човешкия ресурс.</li> <li>- Мерки за спазването на качеството и честотата на доставките</li> <li>- Мерки за спазване клаузите на договора</li> </ul> <p>За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Ясно“- посочване на отделните етапи и основните дейности. Следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретната дейности и по начин, по който същият да бъде индивидуализиран с предвидените за доставка артикули;</li> <li>• „Подробно“- описанието, което освен, че съдържа отделни етапи и дейности не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;</li> <li>• „Несъществени пропуски и/или частично съответствие“ – налице е, когато същото е констатирано, но несъответствието или липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и пропуски и/или частично</li> </ul>	<p>подробно мотиви относно предложената последователност на тяхното изпълнение. От описанието е видно , че при реализацията ще бъдат спазени всички нормативни изисквания и ще бъдат използвани методи и техники на работа, чиято употреба при реализацията на конкретния обект е аргументирана и обоснована;</p> <p>-Всички дейности, предмет на поръчката, са обезпечени с хора и машини, като разпределението им е съобразено със срока за изпълнение на съответната дейност;</p> <p>- Предлаганите методи за организация, контрол, използвани технологии съответстват на конкретния предмет и предложената в офертата методика за неговото изпълнение;</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• „Несъществени пропуски и/или частично съответствие“ – налице е, когато същото е констатирано, но несъответствието или липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и пропуски и/или частично</li> </ul>	<p><b>В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участникът е описал отделните етапи на изпълнение на поръчката, но не са изложени подробно мотиви относно предложената последователност на тяхното изпълнение, а същите само са маркирани.</li> <li>- Участникът е посочил в обяснителната записка от техническото си предложение видовете дейности, но последователността на изпълнението им не е достатъчно ясна и разбираема и/или не е подробно описана, а само е маркирана; Налице са несъществени пропуски и/или частично съответствие между посочената последователност с предвидените за използване технически и човешки ресурси.</li> <li>- Предлаганите методи за организация, контрол, използвани технологии са приложими към предмета на поръчката, но прилагането и използването на същите води да по-големи затруднения при изпълнението на поръчката, макар и да е налице съответствие в пълна степен на технологичните изисквания към предложените артикули.</li> </ul>	30 точки

<p>несъответствие, които не могат да повлияят на изпълнението на поръчката. Ако липсата на информация и/или частичното несъответствие не могат да бъдат установени от други части в офертата се приема наличието на „констатирано несъответствие“</p>	<p><b>В техническото предложение е в сила поне едно от следните обстоятелства:</b>  <b>1 точка</b> получава предложение на Участник, представил техническо предложение, което с посочените етапи, последователност, организация и подход и поставените като цел резултати отговаря на изискванията на Възложителя и съдържа описание на всички фактори, влияещи на оценката, което описание не е „ясно“ и „подробно“ във всички или някои от етапите или видовете дейности и са налице „несъществени пропуски и частично съответствие“</p>	<p>1 точка.</p>
<p><b>Б. УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА.</b></p>		<p><b>Макс. брой точки 40</b></p>
<p>Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Времеви рискове, имащи за пряка и непосредствена последица невъзможността за изпълнение на доставките в това число <ul style="list-style-type: none"> <li>- Трудности с използваната от изпълнителя техника и човешки ресурси</li> <li>- Трудности от атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия</li> <li>- Други времеви рискове / забава в срока и неспазване честотата на доставките, несвоевременно констатиране на несъответствие по отношение на вид и спецификации на продуктите <ul style="list-style-type: none"> <li>• Рискове свързани с организацията на изпълнение;</li> <li>• Рискове свързани промяна в законодателството.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> <p>Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват по следните критерии:</p>		
<p><b>Фактори, влияещи на оценката:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;</li> <li>2. Мерки за недопускане/предотвратяване на риска, в приложимите случаи, съответно обосновка за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай;</li> <li>3. Мерки за преодоляване на риска.</li> </ol> <p><b>„ефективни и адекватни</b></p>	<p><b>В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от рисковете, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участникът е отчел всички възможни аспекти на проявление и области и сфери на влияние на описаните рискове и е оценил и предвидил степента на въздействието им върху изпълнението на всяка от дейностите по договора, като е предложил „ефективни и адекватни мерки“;</li> <li>- Участникът е изложил „ясно“ и „подробно“ мерки за предотвратяване и/или управление на дефинираните аспекти от риска, включително и „алтернативни“. Планирани са</li> </ul>	<p>40 точки.</p>

<p><b>мерки</b>” са мерките, които посочват съответствие с аспектите на проявление на конкретния риск и мерките предложени за неговото отчитане и преодоляване, като предложените мерки са в състояние да въздействат изцяло за неговото преодоляване</p>	<p>„ефективни и адекватни” похвати и мерки, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респ. негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен, респ. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на дейностите, предмет на договора и обезпечават в пълна степен съответния риск</p>	
<p>и предотвратяване изцяло на неговото негативно въздействие, като същият да не би се проявявал и същият да няма въздействия върху постигането на целите на проекта срочно и качествено.</p> <p><b>„не обезпечават в пълна степен”</b> са мерките, които посочват съответствие с аспектите на проявление на конкретния риск и мерките предложени за неговото отчитане и преодоляване, като предложените мерки са в състояние да въздействат „частично” за неговото преодоляване</p>	<p><b>В техническата оферта е обърнато внимание на всеки един от рисковете, но е в сила поне едно от следното:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Направено е описание, като са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние съответния риск, но степенята на влияние на риска, респ. мерките за преодоляване/предотвратяване не са „ясно” и „подробно” описани и оценени.</li> <li>- Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника „не обезпечават в пълна степен” преодоляване на риска, респ. последиците от настъпването му.</li> </ul>	<p>20 точки.</p>
<p>и предотвратяване изцяло на неговото негативно въздействие, като „частичното въздействие” се изразява в това, същият може да се прояви отново по начин по който да има отново въздействия върху постигането на целите на проекта срочно и качествено.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>„Ясно“</b>- посочване на мерките. Следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния риск, по начин, по който същият да бъде индивидуализиран с конкретиката на настоящата обществена поръчка;</li> <li>• <b>„Подробно“</b>- описанието, което освен, че съдържа отделни марки и дейности не се ограничава</li> </ul>	<p>I точка получава предложение на Участник, представил техническо предложение, което отговаря на изискванията на Възложителя, съдържа описание на мерки за предотвратяване/преодоляване/управление на посочените рискове, като същото не е „ясно” и „подробно” като участникът декларира готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните рискове. но предложените мерки за управление на посочените рискове не са „ефективни и адекватни” и не „обезпечават в пълна степен” описаните рискове.</p>	<p>I точка.</p>

<p>единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на въздействието на мярката и нейното влияние, спецификата на мярката или други факти, имащи отношение към процеса на индивидуализиране, превенция или преодоляване на въздействието на риска;</p> <p><b>„алтернативни“</b> са мерките, които могат да бъдат приложени заместващо конкретни мерки, при невъзможност те а бъдат приложени съобразно спецификата на фактическата обстановка.</p>		
--	--	--

**IV. Показателят Ценово предложение (Ц)** е с тежест 50% в комплексната оценка и представлява предложена от участника крайна цена и оценката се формира по следния начин :

**Ц= (Ц<sub>min</sub> / Ц<sub>i</sub>) x 100**, където

- **Ц<sub>i</sub>** е предложената крайна цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на съответния участник;
- **Ц<sub>min</sub>** е минималната предложена крайна цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на участника предложил най-ниска цена

**Забележка:** Участниците задължително разработват ценовите предложения при съобразяване с максималната прогнозна стойност на поръчката, посочени в публичната покана и указанията за участие.

От участие в процедурата се отстранява участник, предложил обща цена за изпълнение на поръчката, по-висока от максималната прогнозна стойност, посочена в поканата и указанията за участие

## **9. Подготовка и подаване на офертите**

**1.** На основание чл. 101г, ал. 1, от ЗОП, Възложителят назначава със Заповед комисия, на която възлага да получи, разгледа и оцени представените оферти.

- Всеки участник има право да представи само една оферта
- При подготовката на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.
- Всички документи, които не са представени в оригинал и за които не се изисква нотариална заверка, трябва да са: заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат /ако има такъв/, всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език, ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от официален превод на български език.

2. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъде оформена по приложенияте към документацията образци. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

3. Пликът трябва да съдържа следните документи:

- **Списък на документите и информацията**, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

- **Представяне на участника – Приложение №1**, което включва посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.

*Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, Приложение №1 се попълва, както от обединението като цяло, така и от всеки участник, включен в него.*

*В случай на участие на чуждестранни лица възложителят ще приеме еквивалентен документ, или декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация, издаден от компетентните органи съгласно националния закон на участника.*

- **Нотариално заверено пълномощно** на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) - **оригинал**;

- **При участник обединение, което не е юридическо лице - Договор за създаване на обединението (копие)**, в който е посочен представляващият обединението;

Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

- **Декларация от членовете на обединението/консорциума** за ангажираност към поръчката – **Приложение №2**;

- **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП** за видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – **Приложение №3**;

*Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице Приложение №3 се представя от обединението като цяло.*

- **Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение №4**;

- **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП** за приемане на условията в проекта на договор - **Приложение №5**;

*Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, Приложение №5 се представя от всеки участник в обединението.*

- **Списък на доставките, изпълнени през последните 3 (три) години**, считано от датата на подаване на офертата - **Приложение №6**.

Списъкът трябва да бъде придружен от документите, посочени в чл. 51, ал. 4 от ЗОП, а именно:

а) доказателство за извършените доставки под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или

б) доказателство за извършените доставки чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставките.

*Всички документи трябва да бъдат представени на български език или с превод.*

*Всички страници на копията на документите трябва да са заверени от участника с „Вярно с оригинала” и да имат свеж печат на участника (ако участника разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт на участника.*

*Ако участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, горепосочените документи се представят и в превод.*

В случай че участникът участва като обединение/консорциум, изброените по-горе документи се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП.

**Забележка:** Съгласно чл. 51а от ЗОП, участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

- **Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение №7;**

Предложението за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнено и подписано Приложение №7 - оригинал.

В Предложението за изпълнение на поръчката, участникът посочва своите предложения относно Срока за доставка на поръчката в календарни дни и Срок за реакция при установени гаранционни дефекти в рамките на гаранционния срок в календарни дни.

**В случай че участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора.**

**Приложение №7 - Предложение за изпълнение на поръчката трябва да бъде придружено от:**

1. Попълнена сравнителна спецификация за всеки отделен артикул, предмет на доставката - с попълнени предложения за гаранционен срок за всеки отделен артикул, предмет на доставка (*Приложение №7а*)

2. Документи, доказващи техническите характеристики на артикулите – Брошюри, описание и други подобни, без посочени цени.

3. Обяснителна записка за изпълнение на поръчката, в съответствие с Техническата спецификация и насоките, дадени в методиката за оценка на офертите.

**Когато Предложението за изпълнение на поръчката и/или Обяснителната записка не съответстват на техническата спецификация и/или методиката за оценка на офертите, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата публична покана.**

В случай че участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора.

- **Ценово предложение - Приложение №8;**

Ценовото предложение трябва да включва попълнено и подписано Приложение №8 - оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/, да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС.

**Към ценовото предложение се представя:**

1. Попълнено *Приложение №8а*, с попълнени цени.

Ценовото предложение трябва да съответства на предложението за изпълнение на поръчката по отношение на дейностите за изпълнение на поръчката. В противен случай, участникът се отстранява.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема в предвид изписаната с думи.

**От участие се отстраняват оферти, които са непълни или не отговарят на предварително определените условия в тези Указания за участие.**

**ВАЖНО!**



Назначената от възложителя комисия ще извърши публично отваряне на подадените по настоящата публична покана оферти на 15.01.2015 г. от 11:30 ч. в сградата на Народно Читалище "Христо Ботев - 1898", с. Ценово, ул. "Цар Освободител" №79. На това публично заседание могат да присъстват участниците в публичната покана или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

#### **10. Подаване на офертата**

1. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Офертата се представя в писмен вид, на хартиен носител в срок, посочен в публичната покана.

3. Участниците предават офертите си в запечатан непрозрачен плик, на който е посочен адресът на възложителя: Народно читалище "Христо Ботев - 1898", село Ценово 7139, ул. "Цар Освободител" №79, наименованието на предмета на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс, имейл.

4. Пликът с офертата на участника трябва да бъде запечатан така, че да не може да бъде отворен, без да се повреди опаковката му.

5. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

6. Възложителят не приема за участие в поръчката и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър на Възложителя.

7. Ако участникът изпрати офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите за тях са за сметка на участника. Рискът от забава или загубване на офертата е за сметка на участника.

#### **11. Комуникация между възложителите и участниците**

Комуникацията и действията на възложителя и на участниците свързани с настоящата публична покана са в писмен вид.

Участникът може да представя своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до Председателя на НЧ "Христо Ботев-1898", с. Ценово - Георги Георгиев.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

#### **12. Провеждане на процедурата, разглеждане и оценяване на подадените оферти**

1. Комисията, назначена от председателя на читалището, започва своята работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

2. Членовете на комисията подписват декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1 т.2, т. 3 и т. 4 от ЗОП, а именно че:

- не са "свързани лица" по смисъла на Закона за обществените поръчки с кандидат или участник в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;
- нямат частен интерес по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от възлагането на обществената поръчка;

- не са участвали като външни експерти в изготвянето на техническите спецификации в методиката за оценка на офертата;

3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация за съответствие на горепосочените обстоятелства след получаване на списъка с участниците, подали оферти;

4. Комисията съставя, по реда на чл. 101г, ал. 3 и ал. 4 от ЗОП, протокол за резултатите от работата си. Комисията разглежда и оценява офертите, ръководейки се от разпоредбите на ЗОП, приложими за провеждане на обществена поръчка по реда на чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП.

5. Критерият за оценка на офертите е „Икономически най-изгодна оферта“;

- Комисията класира участниците в низходящ ред на получената комплексна оценка.
- За изпълнител на обществената поръчка се определя участникът с най-висока комплексна оценка. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.
- Когато икономически най-изгодната оферта не може да се определи по реда, посочен по-горе, на основание чл. 71, ал. 5, т. 1 от ЗОП, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

### **13. Сключване на договор за възлагане на поръчката**

Съгласно чл. 101д от ЗОП: „Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, ако същата е в съответствие с техническите спецификации.“

Ако е посочен Единен идентификационен код /ЕИК/, не се изисква доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър, и представянето на актове, обявени в търговския регистър.

Преди сключване на договора за обществената поръчка, избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и декларации за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5.

*Всички представени оферти остават в архива на Възложителя.*

*По неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.*