



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

УТВЪРДИЛ:

Кмет на Община Ценово
Д-Р ПЕТЪР ПЕТРОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за Публична покона по реда на глава осма "а"
от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:

ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СИСТЕМИ ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

с.Ценово, май 2015 г.

Раздел I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Избор на Изпълнител на обществена поръчка за строителство по реда на Глава осма «а» от Закона за обществените поръчки, **чрез събиране на оферти**, съгласно одобрена от Възложителя **Публична покана с предмет: «ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА СИСТЕМИ ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ»**

1.1. **Обект на поръчката:** услуга по чл. 14, ал. 4, т. 2 от ЗОП.

1.2. **Срок на изпълнение:** предложеният срок от Изпълнителя, но не по-дълъг от **60 (шестдесет) календарни дни.**

1.3. **Прогнозна стойност за реализиране на поръчката е до: 55 000.00 лева с ДДС или 45833.33 лева без ДДС,**

1.4. **Описание предмета на поръчката.**

Във връзка със сигурността и опазване на населените места в Община Ценово от кражби е необходимо да се поставят системи за видеонаблюдения на входно-изходните точки на всички села.

Видео наблюдението с камери стана модерен начин за контрол и опазване на населеното в по-малките населени места, където населението е застаряло и хората трудно опазват имуществото си.

По предложение на Кмета на Община Ценово, Общински съвет Ценово с **Решение № 415 по Протокол № 56 от 09.02.2015 година, одобри средства в размер на 55 000,00 лева с ДДС** за доставка и монтаж на системи за видеонаблюдение във входно изходните точки на всички населени места на община Ценово.

1.5. **Начин на образуване на предлаганата цена, включително и за плащане:**

1.5.1. Предлаганата цена да бъде парична сума без ДДС - в български лева. Тя е цена, определена въз основа на условията поставени в документацията.

1.5.2. Разплащането на възложените, изпълнени и приети от Възложителя видове работи ще се извършва в левове по банков път въз основа на двустранно подписани протоколи за извършена доставка и монтаж, гаранционни карти на монтираните устройства и фактура на Изпълнителя.

1.6. **Място на изпълнение:** община Ценово, област Русе - с. Долна Студена, с. Ценово, с. Белцов, с. Беляново, с. Кривина, с. Новград, с. Караманово, с. Джулюница и с. Пиперково.

1.7 **Срок на валидност** на офертите: участниците представят оферти със срок на валидност най-малко **90 /деветдесет/ календарни дни** от крайния срок за получаване на офертите.

Раздел II: ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО И ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:

Основното изискване към системата за видеонаблюдение е да дава възможност извършването на видеоконтрол на хора и транспортни средства в двете посоки на входни изходните точки на населените места в община Ценово. На базата на фиксирано насочени камери с висока резолюция от една страна да се добие обща представа за движението на хора и транспортни средства а от друга страна при необходимост да се разчетат регистрационни номера на превозните средства по всяко време на денонощието.

За постигане на нужните качество и ефект от системата за видеонаблюдение Възложителя е одобрил и заложил минимални изисквания към параметрите на системите за видеонаблюдение съблюдавайки с изискванията към тези устройства: метод на компресия, наличие на мрежова функционалност и възможност за отдалечено наблюдение в реално време и преглед на записите в локална мрежа или през интернет, възможност за отдалечена администрация и промяна на параметрите, наличие на VGA/HDMI видео изходи, поддръжка на мобилни телефони, контрол на множество видеорекордери от една серия разположени в различни обекти, както и гарантиране на надеждност и безотказна работа по време на експлоатация на системите за видеонаблюдение.

1. Минимални изисквания за Цифрово записващи устройства (NVR):

- Мрежов видео рекордер с поддръжка на 4 камери с висока резолюция; до 5Мрх/сек на канал; компресия **H.264**; **1xSATA** твърд диск (до 4ТВ/диск); **VGA/HDMI** мониторени изходи; LAN за наблюдение през Internet/мобилен телефон; безплатен CMS софтуер.

2. Минимални изисквания към твърдият диск за видео рекордери за съхранение записи:

- Физически размер 3.5”, пригоден за работа с видеорекордери в режим 24/7 и с обем осигуряващ 15 (петнадесет) дни непрекъснат запис, при спазване на изискваните резолюция, кадри и препоръчана скорост в режим запис на камерите (Recommended Bitrate, kbps).

3. Минимални изисквания за Камери за външен монтаж:

- Мегапикселова камера Ден/Нощ с вградено IR осветление с обхват до 30м
- FullHD 1080@25 кад/сек.
- Progressive Scan CMOS сензор, DWDR
- 0,07 Lux в цветен режим
- механичен IR филтър
- 3D DNR шумов филтър
- H.264/MJPEG dual stream компресия с регулиране на трафика
- за външен монтаж (IP66) -30~60C

4. Минимални изисквания за PC базиран видеосървър за дистанционно наблюдение в кутия за монтаж в комуникационен шкаф;

- **CPU - 3 th generation**
- **RAM 4GB**
- **HDD 1 TB SATAIII 7200rpm/ 16MB**
- **VGA PCI-E 2GB DDR5 dual link DVI/HDMI**
- **DVD-RW / SATA**
- **CASE, ATX PSU**
- **KBD:USB; Mouse: USB mouse**

5. Минимални изисквания за PC базиран стриймсървър в кутия за монтаж в комуникационен шкаф;

- **CPU 2 or 3 – th generation**
- **RAM 8GB**
- **HDD 2 TB SATAIII 7200rpm/ 16MB**
- **VGA PCI-E 2GB DDR3**
- **DVD-RW / SATA**
- **CASE, ATX PSU**
- **KBD:USB; Mouse: USB mouse**

6. Минимални изисквания за Операционна система

- PC Based OS 64-bit English/ Bulgarian

7. Изисквания за кутии и захранващи блокове, комуникационен шкаф, дисплей и непрекъсваем токозахранващ източник.

- Предвидените кутии и щуцери да са влаго и пожароустойчиви със степен на защита **IP65**.
- Захранването осигуряващо оптимална работа на камерите и цифровите записващи устройства в режим 24/7 на открито, да са с токова защита.
- Комуникационен шкаф е предвиден за разполагане на PC базираните компютърни системи и непрекъсваем токозахранващ източник UPS.
- Свободно стоящ на колела, размер **42U 600x1000мм**, с вентилатори и термостат, захранване, разклонител.
- Дисплей, технология **LED**, размер **32”**, резолюция **FullHD**, вход – **HDMI**

- Непрекъсваем ТЗИ , входно напрежение 170/280V, изходяща мощност 1000VA, изводи 6 x IEC 320 C13, комуникационен порт USB.

8. Количество и обем необходими за всяка точка (вход-изход) в населеното място.

<i>№</i>	<i>вид</i>	<i>количество</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
I	с.Ценово - с три броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	3
2	Твърд диск	3
3	IR Камера за външен монтаж	12
4	Захранващи блокове	3
5	Кутии, касети и предпазители	3
6	Крепежни елементи	3
7	Монтаж и настройка на системата	1
II	с.Кривина с един брой вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	1
2	Твърд диск	1
3	IR Камера за външен монтаж	4
4	Захранващи блокове	1
5	Кутии, касети и предпазители	1
6	Крепежни елементи	1
7	Монтаж и настройка на системата	1
III	с. Долна Студена - с два броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	2
2	Твърд диск	2
3	IR Камера за външен монтаж	8
4	Захранващи блокове	2
5	Кутии, касети и предпазители	2
6	Крепежни елементи	2
7	Монтаж и настройка на системата	1
IV	с. Белцов - с два броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	2
2	Твърд диск	2
3	IR Камера за външен монтаж	8
4	Захранващи блокове	2
5	Кутии, касети и предпазители	2
6	Крепежни елементи	2
7	Монтаж и настройка на системата	1
V	с. Пиперково - с два броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	2
2	Твърд диск	2
3	IR Камера за външен монтаж	8
4	Захранващи блокове	2
5	Кутии, касети и предпазители	2
6	Крепежни елементи	2
7	Монтаж и настройка на системата	1

VI	с. Караманово - с два броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	2
2	Твърд диск	2
3	IR Камера за външен монтаж	8
4	Захранващи блокове	2
5	Кутии, касети и предпазители	2
6	Крепежни елементи	2
7	Монтаж и настройка на системата	1
VII	с. Новград - с два броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	3
2	Твърд диск	3
3	IR Камера за външен монтаж	12
4	Захранващи блокове	3
5	Кутии, касети и предпазители	3
6	Крепежни елементи	3
7	Монтаж и настройка на системата	1
VIII	с. Беляново - с два броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	2
2	Твърд диск	2
3	IR Камера за външен монтаж	8
4	Захранващи блокове	2
5	Кутии, касети и предпазители	2
6	Крепежни елементи	2
7	Монтаж и настройка на системата	1
IX	с. Джулюница - с два броя вход/изход от населеното място	
1	Цифрово записващо устройство	1
2	Твърд диск	1
3	IR Камера за външен монтаж	4
4	Захранващи блокове	1
5	Кутии, касети и предпазители	1
6	Крепежни елементи	1
7	Монтаж и настройка на системата	1
X	с.Ценово - ЦЕНТЪР ЗА НАБЛЮДЕНИЕ	
1	Комуникационен шкаф размер	1
2	PC базиран видеосървър за дистанционно наблюдение в кутия за монтаж в комуникационен шкаф	1
3	PC базиран стриймсървър в кутия за монтаж в комуникационен шкаф	1
4	UPS	2
5	Операционна система	2
6	Дисплей	2

Забележка:

- Центъра за наблюдение ще бъде разположен в сградата на Общинска администрация с. Ценово, с. Ценово, ул. "Цар Освободител" № 66.

- Към момента на обявление на публичната покана, нама IP свързаност между населените места и центъра за наблюдение в с. Ценово. Свързването на системите с центъра ще се осъществи от Възложителя по време на изграждането на системата за видеонаблюдение.

- В населените места няма IP свързаност или оптично окабеляване между входно/изходните точки за наблюдение и локалните записващи устройства, такава връзка трябва да се осигури,

като възложителя не ограничава участниците какъв да е метода на свързаност - кабелно-оптично, безжично или др. Предвид на което участника трябва да го предвиди в офертното си предложение.

- Възложителят допуска въздушно окабеляване между стълбовете за улично осветление.
- Ел. захранването на точките за наблюдениеще бъде осигурено от Възложителя по време на изграждането на системата за виденаблюдение.

9. Изисквания към изпълнението.

9.1. След подписване на договора за възлагане, количествата и видове доставки и монтаж се уточняват чрез маркиране по предложената количествена сметка. Отчитането на изпълнените и подлежащите на заплащане видове се извършва с двустранно подписани от Изпълнителя и Възложителя протоколи.

9.2. Всички извършени работи и доставени материали трябва да отговарят на актуалните (действащи в момента) Български държавни стандарти, европейските стандарти или еквивалентни международни стандарти.

9.3. Доставката на всички материали, необходими за изграждането на системата за видеонаблюдение е задължение на Изпълнителя. Всички материали трябва да са придружени със съответните сертификати за произход и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените продукти

9.4. Възложителят може по всяко време да инспектира работите, да контролира технологията на изпълнението и да издава инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на технологията и начина на изпълнение. В случай на констатирани дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, Възложителят спира работите до отстраняването им от Изпълнителя.

Раздел III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. За възлагане на настоящата обществена поръчка по реда на глава осма „а”, във връзка с чл.14, ал.4, т. 2 от ЗОП, може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията, посочени в обявените изисквания от Възложителя в публикуваната Публична покана и настоящата документация, явяваща се неразделна част към нея.

В случай, че участникът участва като обединение (или консорциум), което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението (или консорциума) сключват споразумение. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно за изпълнението на договора и че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

2. По възлагането на настоящата покана не може да участват лица, за който е налице някое от следните условия по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП:

2.1. Осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

2.2. Когато участниците са юридически лица, изискванията на т. 2.1. се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

- при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
- при едноличен търговец – за физическото лице търговец.
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
- в горепосочените случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, изискванията се отнасят само до прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

3. Не могат да участват за възлагане на настоящата обществена поръчка участници:

а) при които лице, попадащо по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с Възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

б) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

4. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, изискванията по т. 2, 3 и 4 от документацията се прилагат и за подизпълнителите.

Когато участник е чуждестранно физическо или юридическо лице, се прилагат реда и условията, посочени в чл. 48 от ЗОП, относно визираните условия и изисквания за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1.

5. Съгласно условията на чл.101е от Закона за обществените поръчки, класирания на първо място участник при подписване на договора представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки

6. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

7. Участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата веднага след настъпването им. Възложителят има право по всяко време да проверява заявените от участника данни в представената оферта.

Раздел IV. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИИТЕ:

1. Участникът трябва да разполага към датата на подаване на офертата минимум **един специалист с образование в областта на ИТ технологиите**, нает на трудово/гражданско правоотношение - **Списък-Декларация на специалистите, които ще са ангажирани с изпълнението на поръчката - Приложение № 5;**

2. Участникът трябва да е изпълнил доставки или услуги сходни с предмета на публичната покана за последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата за участие. Информацията трябва да съдържа стойността, датите и получателите, както и доказателства за извършената доставка и услуга. Посочените доказателства се описват в **Списък-Декларация на доставките или услугите, - Приложение № 4**

Раздел IV. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ. УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията в Публичната покана и настоящата документация, неразделна част към нея. Невъзможността участникът да предостави цялата изисквана информация, или представи оферта, неотговаряща на условията посочени от Възложителя, при всички случаи води до отстраняването му.

- Не се допуска представянето на варианти на офертата.

- Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение, което има качеството на участник.

- Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Върху плика участникът отбелязва “Оферта”, посочва наименованието и адреса на Възложителя, наименованието на обществената поръчка, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

- Офертата следва да бъде представена на адрес: **п.к. 7139, с. Ценово, област Русе, ул. „Цар Освободител” № 66, в деловодството**, при задължително спазване на часа и датата, посочени в Публичната покана, като краен срок за представяне на офертите. Възложителят не приема за участие в обществената поръчка и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на оферти или са в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

- При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

- Документите се поставят в един плик, като задължително има съдържание, което да отговаря на изискванията на публичната покана.

- **Документи за регистрация и подбор;**
- **Техническото предложение;**
- **Ценово предложение.**

- Други изисквания

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; получаване в офис на куриерски служби или други подобни.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в обявената обществена поръчка може да промени, допълни или да оттегли офертата си, като върху плика ясно се изписва следното: „Допълнение/ Промяна на оферта, към вх. №.....”. След крайния срок за подаване на офертите, участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

Всички разходи на участника за участие в процедурата са за негова сметка.

Офертата се подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, документите изискуеми в Раздел V на настоящата документация, които са на чужд език, се представят и в превод на български език .

Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представят чрез “заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа се съдържа:

- текста “вярно с оригинала”;

Задължително следва да има собственоръчен подпис на представляващия участника и положен „мокър” печат (ако има такъв).

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по представените образци, Възложителят може да отстрани участника, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде най-малко **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на оферти, обявен в Публичната покана за подаване на оферти и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Документите и данните в офертата, се подписват само от лица с представителни функции, съгласно регистрацията или документа, посочващ представляващия при участници обединения/консорциуми, или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции, съгласно изискванията на настоящата документация.

Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си, дали при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители и какъв ще бъде делът на участието на подизпълнителите в изпълнението на поръчката.

Възложителят не приема за участие и връща на участника оферта, която е:

- В незапечатан, скъсан или прозрачен плик;
- Подадена след изтичане на крайния срок за получаване на офертите.

Участниците са длъжни да съблюдают сроковете и условията, посочени в Публичната покана и настоящата документация. Офертите трябва да бъдат **получени** от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от обявените ден и час.

Раздел V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. Всяка оферта за участие в настоящата обществена поръчка се изготвя съгласно приложения в настоящата документация образци. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях са задължителни за участниците. Ако офертата не е представена по представените образци, Възложителят може да отстрани участника от разглеждане, оценка и класиране, поради несъответствие на офертата с изискванията на документацията за участие.

Всеки лист, съдържащ се в офертата, трябва да бъде номериран.

Офертата трябва да съдържа следните ДОКУМЕНТИ, представени в следната поредност:

1. Представяне на участника - **Приложение № 1;**

2. Списък на документите, представени в офертата, подписан от участника- **Приложение № 2;**

3. **Удостоверение за актуално състояние на участника** (оригинал или заверено копие), издадено от компетентен орган, ако участниците са български юридически лица. Чуждестранните юридически лица представят съответен еквивалентен документ (оригинал или заверено фотокопие), издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени. Документът следва да бъде издаден **не по-рано от 3 /три/ месеца** преди датата на представяне на заявлението за участие. Този документ не се изисква, ако участникът е местно лице и е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър в Търговския регистър към Агенция по вписванията

4. **Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП** за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви "а", "б", "в", "г" и "д", т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т. 5 и ал. 5 от ЗОП (оригинал) – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения към настоящата документация - **Приложение № 3**

5. **Списък - Декларация на специалистите**, които ще са ангажирани с изпълнението на поръчката- **Приложение № 5**

5.1. **Декларация по чл. 51а от ЗОП** за ангажираност на експерт - **Приложение № 5.1.**

6. **Списък - Декларация на изпълнените доставки или услуги с подобен предмет - Приложение № 4;**

7. **Техническо предложение за изпълнение на поръчката** – със съдържанието, подлежащо на оценка съобразно критериите за оценка-**Приложение № 6;**

7.1. **Срок на изпълнение - не повече от 60 календарни дни;**

7.2. **Гаранционен срок на камерите за външен монтаж;**

8. **Ценово предложение - Приложение № 7;**

8.1. **Количествено стойностна сметка за изпълнение на доставката и услугата - Приложение № 8.1;**

9. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - **Приложение № 9 (когато е приложимо);**

10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществените поръчки - **Приложение № 10**

11. Декларация по чл.56, ал.6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в процедурата и липса на обстоятелствата по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП - **Приложение № 11;**

12. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) - **Приложение № 12;**

13. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС) - **Приложение № 13**;

На вниманието на участниците: Участник, който не отговаря на изискванията може да бъде отстранен от участие в процедурата! При сключване на договор определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП!

Раздел VI. ПОЛУЧАВАНЕ, РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

- Получаването, разглеждането и оценката на офертите се извършва от комисия, определена със Заповед на Възложителя на основание чл. 101”г” от ЗОП.
- Срокът за приключване на работата на комисията се определя от възложителя в заповедта и може да бъде променен само със заповед на възложителя. Срокът трябва да бъде съобразен със спецификата на обществената поръчка и не може да бъде по-дълъг от срока на валидност на офертите.
- След получаване на офертите, членовете на комисията представят декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2, 3 и 4 от ЗОП.
- Членовете на комисията съставя протокол за резултатите от работата си. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване.
- Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта, в случай, че същата съответства на всички зададени от Възложителя условия.
- Оценяването на постъпилите оферти ще се извърши от членовете на комисията, съгласно посочените показатели за оценка на офертите показатели и относителната им тежест при формиране на оценката.
- Комисията приключва своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

Раздел VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Класирането на офертите по предмета на поръчката е **“Икономически най-изгодна оферта”**. Класирането на офертите се извършва в зависимост от комплексната оценка за възможностите на участника да изпълни обществената поръчка, която се формира като сбор от получените точки по отделните показатели за оценка.

Показатели и относителната им тежест в комплексната оферта
Комплексната оценка се получава по следният начин:

3.2.1. Оценката по **Показател ПЦ – „Предлагана цена”** се получава по следния начин:

$$K1 = \frac{ПЦ_{(минимум\ лева)} \times 100}{ПЦ_{(участник)}}$$

Където:

$ПЦ_{(минимум\ лева)}$ е най-ниската предложена обща стойност за изпълнение на поръчката от предложените цени на всички допуснати участници;

$ПЦ_{(участник)}$ е предложената обща стойност от оценявания участник за изпълнение на поръчката.

Тежестта на показателя ПЦ е 60 %.

$$ПЦ = K1 \times 60 \%$$

Максималният брой точки, които може да получи един участник по този показател участник е 60 т.

2. Оценката по **показателя ТП “Техническо предложение”** се получава по следния начин:

$$\text{Техническо предложение} / \text{ТП} = K2 \times 20\% + K3 \times 20\%$$

където:

- **K2** е оценката по подпоказателя „Срок за изпълнение на поръчката”;

- **K3** е оценката по подпоказателя “Гаранционен срок на Камери за външен монтаж”.

Максималният брой точки, който може да получи един участник по този показател е 40 т.

Оценка по подпоказателя **K2** - “Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни” се получава по следният начин:

$$K2 = \frac{\text{Срок}_{(\text{мин. брой календарни дни})} \times 100}{\text{Срок}_{(\text{участник})}}$$

Където:

$\text{Срок}_{(\text{мин. брой календарни дни})}$ е най-краткият предложен срок в календарни дни за изпълнение на цялата поръчка;

$\text{Срок}_{(\text{участник})}$ е предложения срок в календарни дни за изпълнение на поръчката от оценявания участник.

Тежестта на показателя **K2** е 20 %

Забележка: Възложителят ще оценява по горната формула само предложения, в които срокът за изпълнение варира в следните граници: до 60 календарни дни.

Максималният брой точки, който може да получи един по този подпоказател участник е 20 т.

Участникът следва да представи времеви график за изпълнението на поръчката. При несъответствие между времеви график и декларирания от участника предложен срок в календарни дни за изпълнение на цялата поръчка, предложението му не се оценява.

Оценка по подпоказателя **K3** “Гаранционен срок на Камери за външен монтаж” се получава по следният начин:

$$K3 = \frac{\text{Срок}_{(\text{участник})}}{\text{Срок}_{(\text{макс. брой месеци})}} \times 100$$

Където:

Срок(макс.брой месеци) е най-дългият предложен гаранционен срок.

Срок(участник) е предложения гаранционен срок от оценявания участник.

Тежестта на показателя **K3** е 20 %.

Максималният брой точки който може да получи един по този показател участник е 20 т.

Забележка: Възложителят ще оценява по горната формула само предложения, в които предложеният гаранционен срок в месеци варира в следните граници: 24 - 60 месеца. Предложения, в които предлаганият гаранционен срок е извън тези граници, се оценяват с 0 точки.

Комплексната оценка **КО** се получава по формулата:

$$КО = ПЦ + ТП$$

Максималният брой точки, който може да получи един участник е 100 т.

Раздел VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1. Възложителят сключва договор за изпълнение на обекта на обществената поръчка с участника, определен за изпълнител.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор (**Приложение 8**), представен в документацията за участие и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител. За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на договорите за обществени поръчки се прилагат разпоредбите на Търговския закон и на Закона за задълженията и договорите. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП и декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5, съгласно разпоредбата на чл. 101 „е”, ал. 2 от ЗОП.

3. Когато участникът, определен за изпълнител, е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или чуждестранни юридически лица, същият удостоверява обстоятелствата чрез документи издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. В случай, че в съответната чужда държава не се издават горепосочените документи или когато те не включват всички горепосочени обстоятелства, които трябва да се удостоверят, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

4. Когато в офертата се предвижда участие на подизпълнители при изпълнение на поръчката, подизпълнителите трябва също да представят гореописаните документи. Документите се представят в оригинал или заверено от участника копие “Вярно с оригинала”.

5. В случай, че определеният за изпълнител е обединение, договърът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентен документ за чуждестранните обединения, ако такъв е предвиден от съответното законодателството.