



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

УТВЪРЖДАВАМ:
КМЕТ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО
Д-Р ПЕТЪР ПЕТРОВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

в открита процедура за строителство с предмет:

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО ПРОЕКТ:
18/321/01625 „РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ
ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА ЦЕНОВО: ПЪТ RSE3212/II-54/ КАРАМАНОВО-
ВАРДИМ/-НОВГРАД /II-52/ И ПЪТ RSE1210/II-54/ ЦЕНОВО - ДОЛНА СТУДЕНА –
ГРАНИЦА ОБЩ./ЦЕНОВО-БЯЛА/ - БОТРОВ/ RSE1003/”.**

м. Октомври 2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

- 1. Решение за откриване на процедурата;**
- 2. Обявление за обществена поръчка;**
- 3. Пълно описание на обекта на поръчката;**
- 4. Технически спецификации;**
- 5. Показатели, относителната им тежест и методика за определяна не комплексната оценка на офертата;**
- 6. Образец на оферта и указания за подготовката ѝ;**
- 7. Проект на договор;**
- 8. Приложения:**
 - **Приложение № 1:** Образец на техническа оферта
 - **Приложение № 2:** Образец на ценова оферта
 - **Приложение № 3:** Образец на Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
 - **Приложение № 4:** Образец на Декларация за използване на подизпълнители
 - **Приложение № 5:** Образец на Списък на изпълнено строителство
 - **Приложение № 6:** Образец на Списък с ключови експерти
 - **Приложение № 7:** Образец на Справка на строителната механизация
 - **Приложение № 8:** Образец на Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2
 - **Приложение № 9:** Образец на Декларация за приемане на условията в проекта на договор
 - **Приложение № 10:** Обобщена количествено стойностна сметка
- 9. Технически проект**

Раздел 1.

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Раздел 2.

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Раздел 3.

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА:

1. Възложител:

Възложител на настоящата обществена поръчка е Кметът на Община Ценово, на основание чл. 7, т. 1 от ЗОП.

2. Обект на поръчката и правно основание:

Обект на настоящата обществена поръчка е строителство, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3, от ЗОП.

3. Предмет и кратко описание на поръчката:

Предмет на настоящата обществена поръчка е **„Избор на изпълнител на строително-монтажни работи по проект: 18/321/01625 „Реконструкция и рехабилитация на съществуващи общински пътища в община Ценово: път RSE3212/II-54/ Караманово-Вардим/-Новград /II-52/ и път RSE1210/II-54/ Ценово - Долна Студена – Граница общ./Ценово-Бяла/ - Ботров/ RSE1003/”.**

Проектът предвижда да се реконструират 11,035 километра общински пътища, със следните характеристики:

1. Път RSE3212 Караманово-Новград /габарит Г8/, който включва:

- ✚ Две пътни платна за движение – 2 x 2,75 м.;
- ✚ Два банкета 2x 1,00 м.;
- ✚ Дължина на участъка за рехабилитация - 6 440 м.
- ✚ Клас на пътя - IV клас

2. Път RSE1210/ Долна Студена - Ботров /габарит Г8/, който включва:

- ✚ Две пътни платна за движение - 2x3,00 м.;
- ✚ Два банкета 2x 1,00 м.;
- ✚ Дължина на участъка за рехабилитация - 4 595м.
- ✚ Клас на пътя - IV клас

Участъкът, подлежащ на рехабилитация от пътя RSE1210 Долна Студена - Ботров, се разделя на три подучастъка: от км. 0+000,00 до км. 0+830, началото на с. Долна студена; от км. 0+830 до км. 2+530.00, съвпадащ със с. Долна студена; от км. 2+530. края на с. Долна студена до км. 4+595.00. При трите подучастъка съществуващата ос съвпада с проектната и радиусите на хоризонталните криви са запазени.

В участъците на реконструкция на отделни места се предвижда фрезование на част от съществуващата настилка полагането на един пласт с дебелини от четири сантиметра плътен асфалтобетон. За попълване на дупките и разрушените участъци да се използва биндер. При реконструкцията на пътя е направено оразмеряване на пътната настилка по метода на еквивалентните модули на проф. Иванов и е проектирана пътна конструкция както следва:

- ✚ Плътен асфалтобетон тип А - 4см.;
- ✚ Биндер - 4см. - съществуваща настилка;
- ✚ Битумизиран трошен камък - 12см – съществуваща настилка;
- ✚ Трошен камък - 50см - съществуваща настилка.

Върху съществуващия мост над р.Янтра се предвижда фрезование на 4см и полагане на 4см с цел подновяване на настилка и запазването на натоварването и нивата на пътя върху съоръжението.

В рамките на населените места се предвижда възстановяване на бордюри.

Банкетите ще се изградят с валиран трошен камък.

Отводняването на пътя в напречна посока се осъществява посредством напречния наклон на настилка. В надлъжно отношение пътя се отводнява посредством окопи, разположени от двете

страни на пътя. При местата на рехабилитация се предвижда почистване на окопите и съоръженията от попаднала в тях земна маса. Възстановяване на втока и оттока и заустването в канавките. Предвижда се облицоване на земните окопи по цялата дължина.

За вертикалната сигнализация и хоризонталната маркировка ще се изпълни изцяло.

Техническото решение в план и профил съвпада със съществуващото ситуационно и нивелетно развитие на пътя. В план, с оглед максимално вписване в съществуващия път се допускат отклонения от минималните проектни радиуси. В дългите прави участъци се допуска въвеждането на върхови чупки.

Проектното нивелетно решение се доближава до голяма степен до съществуващата, като разрешава полагане на износващ пласт с дебелина от 4см и на много малко места дебелина до 7-8см за изравнение на локални вдлъбнатини.

4. Категория строеж:

Обектите са втора група, трета категория съгласно Наредба № 1 от 2003 г. на МРРБ за номенклатурата на видовете строежи и видно от издадените Разрешения за строеж № 22 от 10.10.2013 г. и № 23 от 10.10.2013 г. на гл. архитект на община Ценово обектите са втора група, ТРЕТА КАТЕГОРИЯ.

5. Срок на изпълнение на поръчката:

Следва да бъде указан в техническото предложение на участниците, като трябва да бъде не по-дълъг от 8 месеца.

6. Място на изпълнение на поръчката:

Мястото на изпълнение на поръчката е територията на Община Ценово, област Русе

7. Прогнозна стойност на поръчката: 2 560 658,43 лв. без включен ДДС. Това е и максималната стойност, която участниците не следва да надхвърлят в своите ценови предложения.

Прогнозната стойност на подобект № 1 - Път RSE3212 Караманово-Новград е 1 636 853, 95 лв. без ДДС.

Прогнозната стойност на подобект № 2 - Път RSE1210/ Долна Студена – Ботров е 923 804, 48 лв. без ДДС.

Раздел 4.

ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ:

4.1. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ В ПРОЦЕСА НА СТРОИТЕЛСТВО:

Строителството следва да се извършва в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията, както и на приложимото законодателство, касаещо изпълнението и въвеждане в експлоатация на строежите в Р България.

4.2. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАТЕРИАЛИТЕ:

Изпълнителят трябва да уведоми предварително за източниците на материали, които възнамерява да ползва и да предостави представителни проби за изпитване, за да може да увери, че същите са подходящи. Материал, чиито източник не е бил предварително одобрен, няма да бъде използван. Това не означава, че целият материал от източника е одобрен. Изпълнителят е длъжен да установи системен контрол и чрез изпитване да докаже, че е използван само материал, който удовлетворява техническите изисквания на Възложителя.

Ако в процеса на строителните работи се открият материали, чиято употреба осигурява технически и икономически предимства спрямо по-рано утвърдените, одобреният вече произход на материала може да се смени.

Всички материали влагани, съгласно изискванията на тази спецификация трябва да имат декларация на производителя, в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти

Депата за строителните отпадъци трябва да се съгласуват предварително от Изпълнителя със заинтересованите служби и ведомства.

Материалите, които са годни за повторна употреба, трябва да бъдат внимателно отстранени, почистени, запазени, сортирани, надписани, защитени и складирани на подходящи места или натоварени и транспортирани до подходящ склад.

4.3. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ:

Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде проверявано във всеки един момент. Когато това не може да стане с помощта на Изпълнителя, се определя срок за привличане на външни специалисти. В този случай, разходите са изцяло за сметка на Изпълнителя.

По време на строителството Изпълнителят е длъжен:

- да осигури и поддържа условия за нормална работа на строителната площадка;
- да осигури денонощна охрана на обекта за опазване на складираните материали, наличната техника, съоръжения и оборудване, както и изпълнените строително - монтажни работи;
- да осигури противопожарната защита на обекта и прилежащите терени, при спазване на действащите законови разпоредби и изискванията на съответните противопожарни служби.

Изпълнителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с кал и други отпадъци на строителната площадка. Той следва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника, както и върху складирането на материали, отпадъци и други по пътищата, свързани с обслужването на строителството. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка всички складирани отпадъци.

Изпълнителят трябва да осигури безопасността на работниците при разчистването, както и на хората, намиращи се в съседство. Площите в съседство на провеждане на разрушителни операции трябва да бъдат защитени от повреди, наранявания, и замърсяване в резултат на извършваните работи.

Участникът да се съобрази с изискванията на техническия проект.

Раздел 5.

ПОКАЗАТЕЛИ, ОТНОСИТЕЛНАТА ИМ ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА:

Оценяването и класирането на офертите се извършва по критерия „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА“.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ (КО). Максималния брой точки, които участникът може да получи е 100 точки.

„Комплексната оценка“ се определя на база следните показатели:

Показател – П (наименование)	Максимално възможен бр. точки	Относителна тежест в КО
1. Срок – П1	100	10 %
2. Техническо предложение –П2	100	40 %
3. Ценово предложение – П3	100	50 %

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 \times 10 \% + П2 \times 40 \% + П3 \times 50 \%$$

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

1. Показател „СРОК ” – П1

Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10 %. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$П1 = П1-1 + П1-2, \text{ Където:}$$

№	Подпоказател	Макс. бр. точки
П1-1	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	50
П1-2	СРОК ЗА РЕАКЦИЯ ПРИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ	50
	ОБЩО:	100

ПОДПОКАЗАТЕЛ П1-1 – „СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ”

Оценява се предложението от участника срок за изпълнение на поръчката в месеци. Предложенията по подпоказател срок за изпълнение се представят като цяло число или десетична дроб в месеци с точност до втория знак след десетичната запетая. При изчисляването от календарни дни съгласно линейния график в месеци следва да се вземе като константа брой дни в месеца 30. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложението срок за изпълнение и линейния график извън математически допустимото закръгляване при изчисление.

Максимален брой точки по подпоказателя – 50 точки. Оценките на офертите по подпоказателя се изчисляват по формулата:

$$P1-1 = (C_{min} / C_i) \times 50 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където C_i е предложения срок на изпълнение съгласно Техническото предложение на съответния участник.

Където C_{min} е минималния предложен срок на изпълнение съгласно Техническите предложения от всички допуснати до оценка участници.

ПОДПОКАЗАТЕЛ П1-2 – „СРОК ЗА РЕАКЦИЯ ПРИ ОТСТРАНЯВАНЕ НА ДЕФЕКТИ”

Предложението по този подпоказател задължително се посочва в календарни дни, като предложения срок не трябва да бъде по-кратък от един ден. Оферта, в която е посочено предложение в друга мерна единица или е предложен по-кратък срок от един ден се отстранява от участие в процедурата. Максимален брой точки по подпоказателя – 50 точки. Оценките на офертите по подпоказателя се изчисляват по формулата:

$$P1-2 = (P_{min} / P_i) \times 50 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където P_i е предложеният срок за реакция при отстраняване на дефекти в периода на поетия гаранционен срок на съответния участник

Където P_{min} е предложеният най-кратък срок за реакция при отстраняване на дефекти в периода на поетия гаранционен срок от всички оферти, допуснати до оценяване.

2. Показател „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П2

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 40%. Изчислява се по формулата:

$$P2 = A + B, \text{ Където:}$$

№	Подпоказател	Макс. бр. точки
А.	ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ	60
Б.	УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА	40
ОБЩО:		100

Оценката за всеки един от техническите подпоказатели (А и Б) се формира, както следва:

ПОДПОКАЗАТЕЛ	Степен на съответствие	Брой точки
А. ТЕХНОЛОГИЧНА ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОЦЕСИ		Макс. брой точки 60
<p><i>Преди да премине към оценка на предложенията на участниците комисията проверява дали същите отговарят на изискванията на възложителя и дали обезпечават качествено изпълнение на поръчката, отчитайки спецификите ѝ, в оферирания срок. Проверяват се представените от участниците описания на отделните етапи на изпълнение на поръчката; Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение; Организация и подход на изпълнение и Линеен график с приложения. На този етап от участие се отстраняват офертите на участниците, които не отговарят на изискванията на възложителя и не обезпечават качествено и срочно изпълнение на обекта, видно от представената техническа оферта.</i></p> <p><i>По отношение офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя, се прилага методиката за оценка, като се изследват предимствата и недостатъците на съответната оферта.</i></p>		
Фактори, влияещи на оценката:	В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, и е в сила всяко едно от	60 точки

<p>- Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката;</p> <p>- Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение;</p> <p>- Организация и подход на изпълнение;</p> <p>- Съответствие на Линейния график с предложените организация и подход на изпълнение на поръчката.</p> <p>За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Ясно“ - 	<p>следните обстоятелства:</p> <p>- В обяснителната записка от техническото предложение към офертата се съдържат ясно и подробно посочени предложения за реализирането на всички дейности и етапи в техническото задание. Изложена е подробно последователността на тяхното изпълнение. От описанието е видно, че ще бъдат използвани подходящи методи и техники на работа, чиято употреба при реализацията на конкретния обект е аргументирана и обоснована;</p> <p>- Всички дейности, предмет на поръчката, са обезпечени с хора и машини, като разпределението им е съобразено със срока за изпълнение на съответната дейност;</p> <p>- Предлаганите методи за организация, контрол и използвани технологии за изпълнение съответстват на спецификата на конкретния проект;</p> <p>- В обяснителната записка от техническото предложение към офертата ясно и подробно са посочени видовете материали, които участникът ще използва за изпълнението на поръчката, като е приложил към техническата оферта съответните сертификати/декларации за съответствие за всеки един от материалите;</p> <p>- Налице е пълно съответствие между предложените организация и подход на изпълнение на поръчката, представения линеен график и диаграми на предвидените за изпълнение на поръчката ресурси.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • „Подробно“ - <p>описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове СМР и</p>	<p>В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от факторите, но е в сила поне едно от следните обстоятелства:</p> <p>- Участникът е описал дейностите и етапите на изпълнение на поръчката, но не е изложена достатъчно ясно и подробно последователността на тяхното изпълнение, а същата е само маркирана и рамкирана общо и окрупнено;</p> <p>- Участникът е посочил в обяснителната записка от техническото си предложение видовете СМР, но технологията на изпълнението им не е достатъчно ясна и разбираема и/или не е подробно описана и/или не се отнася за всички СМР, а само е маркирана;</p> <p>- Налице са несъществени пропуски и/или частично съответствие между посочената технологична последователност на строителния процес с предвидените за използване технически и човешки ресурси;</p> <p>- Предлаганите методи за организация, контрол, и/или използвани технологии съответстват на конкретния проект, но предложената от участника методика за изпълнението на обекта, съдържа несъществени пропуски.</p>	30 точки

<p>дейности не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни</p>	<p>- Участникът недостатъчно ясно и подробно е посочил в обяснителната записка от техническото си предложение видовете материали, които ще използва за изпълнението на поръчката и/или не е приложил към техническата оферта някои сертификати/декларации за съответствие за предложените за изпълнението на поръчката материали.</p>	
<p>поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Несъществуващи пропуски и/или частично съответствие“ – налице е, когато същото е констатирано, но несъответствието или липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и пропуски и/или частично несъответствие, които не могат да повлияят на изпълнението на поръчката и с оглед спазване на проекта и правилната технологична последователност. Ако липсата на 	<p>В техническото предложение е в сила поне едно от следните обстоятелства:</p> <p>- Участникът е описал дейностите и етапите на изпълнение на поръчката, но не е изложена последователност на тяхното изпълнение и/или е налице предложена технологично неправилна последователност при изпълнение на някои от дейностите;</p> <p>- Участникът е посочил в обяснителната записка от техническото си предложение видовете СМР без видно съответствие между посочената технологична последователност на строителния процес с предвидените за използване технически и човешки ресурси;</p> <p>- Предлаганите методи за организация, контрол, и/или използвани технологии съответстват на конкретния проект, но предложената от участника методика за изпълнението на обекта не съдържа всички дейности, предмет на поръчката.</p> <p>- Участникът не е посочил в обяснителната записка от техническото си предложение видовете материали, които ще използва за изпълнението на поръчката, и не е приложил към техническата оферта сертификати/декларации за съответствие за строителни материали.</p>	<p>1 точка.</p>

<p>информация и/или частично несъответствие не могат да бъдат установени от други части в офертата се приема наличието на „констатирано несъответствие“</p>		
Б.УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА.		Макс. брой точки 40
<p>Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:</p> <p>1. Времеви рискове:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Закъснение началото на започване на работите; - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите; - Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта; <p>2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;</p> <p>3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Предоставящият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на ПРСР, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори;</p> <p>4. Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на ПРСР във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента.</p> <p>5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;</p> <p>6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от от констатирано технологично неправилно или некачествено изпълнение на дейност.</p> <p>7. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.</p> <p>Офертите на участниците, които отговарят на изисквания на възложителя се подлагат на сравнителен анализ, съпоставят се една с друга и се оценяват по следните критерии:</p>		
<p>Фактори, влияещи на оценката:</p> <p>Разгледани аспекти и сфери на влияние на описаните рискове;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска; 	<p>В техническото предложение е обърнато задълбочено внимание на всеки един от рисковете, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предлагат се ефикасни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване на последиците от настъпилния риск. - Участникът е отчетел всички възможни аспекти на проявление и области и сфери на влияние на описаните рискове и е оценил и предвидил степента на въздействието 	40 точки.

<p>- Мерки за недопускане/предотвратяване на риска;</p> <p>- Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.</p>	<p>им;</p> <p>- Участникът е предложил мерки за предотвратяване и преодоляване на дефинираните аспекти от риска. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респ. негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен, респ. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на дейностите, предмет на договора.</p>	
<p>• „Ясно“- посочване на отделните етапи и видове СМР. Следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид СМР и по начин, по който същият да бъде</p>	<p>В техническата оферта е обърнато внимание на всеки един от рисковете, но е в сила поне едно от следното:</p> <p>- Направено е формално описание, като не са идентифицирани всички проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние съответния риск.</p> <p>- Степента на влияние на риска и/или вероятността за неговото настъпване са недостатъчно конкретно описани и оценени.</p> <p>- Предлаганите мерки и дейностиот участника не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и/или преодоляване на риска, респ. някои от аспектите му на проявление.</p>	20 точки.
<p>индивидуализиран с предвидените в количествената сметка конкретни видове СМР;</p> <p>• „Подробно“- описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове СМР и дейности не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и</p>	<p>В техническата оферта е в сила поне едно от следните обстоятелства:</p> <p>- Липсва описание на мерки за предотвратяване/преодоляване/управление на един или няколко от посочените рискове, като участникът единствено декларира готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните рискове, но не предлага адекватни мерки за управлението им;</p> <p>- Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването им.</p>	1 точка.

<p>надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Несъществени пропуски и/или частично съответствие“ – налице е, когато същото е констатирано, но несъответствието или липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и пропуски и/или частично несъответствие, които не могат да повлияят на изпълнението на поръчката и с оглед спазване на проекта и правилната технологична последователност. Ако липсата на информация и/или частичното несъответствие не могат да бъдат установени от други части в офертата се приема наличието на „констатирано несъответствие“ 		
---	--	--

3. Показател „ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – ПЗ

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Максимален брой точки по показателя – 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 50 %. Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

$$ПЗ = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 100 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където C_i е предложената обща цена, без включени непредвидени разходи за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където C_{min} е минималната предложена обща цена, без включени непредвидени разходи за СМР, в лева без ДДС съгласно Ценовите предложения на всички участници.

ОБЩИ УКАЗАНИЯ:

Максималният брой точки, който може да получи **отделен участник е 100**.

Полученият резултат се закръгля с точност до втория знак след десетичната запетая. Ако при получения резултат от формулата преди закръглянето третата цифра след десетичната запетая е 5 се закръгля към по-голямото число

При равен брой точки, на по-челно място се класира участникът, предложил по-нисък резултат по показателя „Ценова оферта“.

При равен брой точки и еднакъв резултат по показателя „Ценова оферта“ между двамата участника с най-висока оценка се тегли публично жребий.

Раздел 6.

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА Й:

ОФЕРТА

Настоящата оферта е подадена от
(*наименование на участника, ЕИК/БУЛСТАТ*)

И подписана от.....
(*трите имена и ЕГН*)

в качеството му на
(*длъжност*)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН / ГОСПОЖО,

С настоящото заявяваме желанието си да участваме в открита процедура за възлагане изпълнението на обществена поръчка за строителство с предмет: **„Избор на изпълнител на строително-монтажни работи по проект: 18/321/01625 „Реконструкция и рехабилитация на съществуващи общински пътища в община Ценово: път RSE3212/II-54/ Караманово-Вардим/-Новград /II-52/ и път RSE1210/II-54/ Ценово - Долна Студена – Граница общ./Ценово-Бяла/ - Ботров/ RSE1003/”.**

при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на (.....) календарни дни, включително, считано от крайния срок за получаване на оферти.

Към настоящата оферта прилагаме всички изискуеми документи, съгласно документацията за участие, описани в приложения списък.

Подпис и печат:.....
(*име и длъжност*)

Дата:.....2014 г.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА:

6.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ:

В съответствие със спецификата на предмета на поръчката, за изпълнение на някои от дейностите са налице задължителни изисквания на националното законодателство, на които следва да отговарят участниците в процедурата.

6.1.1. Съгласно Закона за Камарата на строителите, лицата, които извършват строителство, следва да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите.

Възложителят изисква вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за строежи: **Втора група - трета категория.**

6.1.2. Чуждестранните лица следва да притежават документ, съгласно националното законодателство, удостоверяващо правото на участниците да извършват строителство на обекти, в обхвата на настоящата поръчка. Достоверността на представения документ се удостоверява със заверен превод от съответните законови разпоредби, съгласно националното законодателство. В случай че съгласно националното законодателство на участника, не се изисква вписване в еквивалентен регистър, същото се удостоверява със заверен превод от съответните законови разпоредби, съгласно националното законодателство.

6.2. АДМИНИСТРАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ:

6.2.1. Изисквания на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП:

По отношение на участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП, както следва:

6.2.1.1. Участници - физически лица или еднолични търговци, както и лицата, от кръга на посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП - представляващи участника - юридическо лице, в т.ч. прокуристите, да не са осъдени с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани:

✓ за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;

✓ за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;

✓ за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;

✓ за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено;

✓ за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс или за подобно престъпление съгласно законодателството на държавата, в която лицето е установено.

6.2.1.2. Участникът да не е обявен в несъстоятелност.

6.2.1.3. Участникът да не е в производство по ликвидация или в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове.

6.2.1.4. Участникът да няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на

държавата, в която кандидатът или участникът е установен. (Под „задължения към община“ по смисъла на чл. 47, ал. 1, т. 4 ЗОП се разбират задължения към общината по седалището на участника.)

6.2.1.5. Участници - физически лица или еднолични търговци, както и лицата, от кръга на посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП - представляващи участника - юридическо лице, в т.ч. прокуристите да не са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки

6.2.1.6. Участници - физически лица или еднолични търговци, както и лицата, от кръга на посочените в чл. 47, ал. 4 от ЗОП - представляващи участника - юридическо лице, в т.ч. прокуристите да не са свързани лица с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в Община Ценово:

Под възложител и служители на ръководна длъжност се разбират следните лица в община Ценово:

- д-р Петър Георгиев Петров - кмет;
- Ваня Кирилова Игнатова - заместник кмет.
- Цветомир Крумов Петров - заместник кмет

6.2.1.7. Участникът да не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

6.2.2. Изисквания на чл. 55, ал. 7 от ЗОП:

Участникът да не е свързано лице или свързано предприятие с друг участник в процедурата.

6.2.3. Изисквания на чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП:

Участникът (член на обединение участник), подизпълнител или свързано с участника лице да не е бил външен експерт, участвал при подготовка на процедурата и изработил техническата спецификация и/или методиката за оценка.

6.3. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА УЧАСТНИЦИТЕ:

6.3.1. Икономическо и финансово състояние:

Към участника не се предвиждат изисквания за минимално икономическо и финансово състояние.

6.3.2. Технически възможности:

A. За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да:

A.1. Докаже опит в изпълнение на подобни обекти през последните 5 (пет) години преди крайния срок за подаване на оферти.

Под «подобни обекти» се разбира ново строителство, основен ремонт, реконструкция, рехабилитация на пътища – не по-малко от 10 км.

A.2. Разполага с квалифициран и опитен инженерно-технически екип. Инженерно-техническият екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката трябва да отговаря на следните изисквания:

Ръководител на обект – да притежава инженерно-техническо образование по специалност „Пътно строителство“ с професионална квалификация „строителен инженер“ и/или „инженер транспортно строителство“ или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени; стаж по специалността минимум 3 (три) години – минимум 1 брой;

Технически ръководител – технически правоспособно лице съгласно чл. 163а от ЗУТ или за чуждестранни лица еквивалентно, съгласно законодателството на държавата, в която са установени, с професионален стаж (като технически ръководител на строителни обекти от транспортната инфраструктура) минимум 3 (три) години – минимум 1 брой.

Специалист - контрол на качеството – строителен инженер, притежаващ Удостоверение за преминато обучение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или за чуждестранни лица-еквивалентно, съгласно законодателството на държавата, в която са установени, с професионален стаж (като специалист по контрола на качеството) не по-малко от 3 години – минимум 1 брой.

Специалист – координатор по безопасност и здраве (КБЗ) – лице, притежаващо удостоверение (сертификат) за завършен курс за длъжностно лице по здраве и безопасност в строителството съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г., или за чуждестранни лица еквивалентно съгласно законодателството на държавата, в която са установени, с професионален стаж по специалността си (като координатор по безопасност и здраве) не по-малко 3 години – минимум 1 брой.

А.3 Разполага минимум със следното техническо оборудване за изпълнение на поръчката :

- Комбиниран багер – 1 (един) брой;
- Валяк – 1(един) брой;
- Автогрейдер – 1 (един) брой;
- Асфалтополагаща машина – 1 (един) брой;
- Товарен автомобил самосвал – 2 (два) броя;
- Товарен автомобил бордови – 2 (два) броя;
- Челен товарач – 1 (един) брой;
- Ръчна трамбовка – 2 (два) броя;

А.4. С цел гарантиране на изискванията за качество, безопасни и здравословни условия на труд, и опазване на околната среда, възложителят изисква участникът да притежава:

А.4.1. Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват дейности в строителството.

А.4.2. Валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда 14001:2004 или еквивалентен сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват дейности в строителството.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, безопасни и здравословни условия на труд, и опазване на околната среда.

При участие на обединения, които не са юридически лица, сертификатите по А4 се изискват както следва:

- Сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен - от всички участници в обединението;
- Сертификат за внедрена система за управление на околната среда 14001:2004 или еквивалентен - от участниците в обединението, които ще извършват строително монтажните работи.

Б. Документи за доказване на техническите възможности на участника:

Б.1. Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, а за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, и:

а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

Б.2. Справка декларация за инженерно-техническия екип по образец, придружени от професионални биографии на експертите, дипломи, сертификати, удостоверения или други документи, удостоверяващи необходимата квалификация и документи доказващи опита на посочените лица. Всяко лице, чиито копия от дипломи, трудова/осигурителна книжка или други документи, съдържащи лични данни, са приложени към офертата подписва декларация за съгласие за предоставяне на лични данни, както и декларация за разположение за изпълнение на поръчката. Участниците представят и декларация, за това че се задължават да поемат на свой риск осигуряването на изискващите се по българското законодателство визи, разрешения за пребиваване и разрешения за работа на работниците и служители, които ще участват в изпълнението на обществената поръчка за лицата, установени в страни, с които Р. България има визов режим. Едно лице не може да съвместява две длъжности.

Участниците може да предлагат в справката декларация за инженерно-техническия екип и други водещи специалисти, така че да бъдат подsigурени с техническо ръководство всички проектни части – по преценка на изпълнителя, съгласно представеното техническо предложение обвързано с визуализирания строителен график за изпълнение на поръчката.

Б.3. Справка-декларация по образец на строителните машини и техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка и на техническото оборудване за изпитване и изследване, с което ще се осигурява контрол на качеството на изпълнените строителни и монтажни работи. Списъкът съдържа наименование на машината или оборудването, технически характеристики, свързани с тяхната производителност и основание за ползване от участника, придружен от копие на документи, удостоверяващи основанието за ползване от участника (собственост, наем, лизинг, предварителен договор, друго основание за официален ангажимент за срока на изпълнение на поръчката, конкретизирано от участника).

Б.4.1. Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват дейности в строителството.

Б.4.2. Валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда 14001:2004 или еквивалентен сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват дейности в строителството.

6.4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЦЕНОВАТА И ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА:

6.4.1. Изисквания към съдържанието на техническата оферта:

6.4.1.1. Общи изисквания:

6.4.1.1.1. Участникът изготвя техническата си оферта, в съответствие с изискванията на Техническите спецификации на настоящата документация за участие, по образца, приложение №1.

6.4.1.1.2. Всички предложения в техническите оферти на участниците следва да са обосновани, като са подкрепени с убедителни данни относно ресурсната обезпеченост за изпълнението им. В случай че предложенията в офертата не са подкрепени с доказателства за ресурсната им обезпеченост, участникът се отстранява от участие в процедурата.

6.4.1.1.3. В случай че в Техническата оферта на участника са налице поставени условия към възложителя или текстове, които са в противоречие с императивни изисквания на настоящата документация и/или действащото законодателство, участникът се отстранява от участие в процедурата, поради несъответствие на офертата му с изискванията на възложителя.

6.4.1.2. Съдържание на техническата оферта

В техническата си оферта участникът следва да развие собственото си виждане за начина на изпълнение на дейностите, с минимално съдържание, отразяващо всички показатели за оценка.

6.4.1.3. Представяне на техническата оферта:

Техническата оферта се подписва от представляващия участника или изрично упълномощено от него лице/от представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение.

6.4.2. Изисквания към съдържанието на ценовата оферта:

6.4.2.1. Участникът изготвя Ценовата си оферта, по Образец, като трябва да посочи в ценовата си оферта и стойност на следните елементи на ценообразуване:

- *Часова ставка при строителство* лв./час;
- *Допълнителни разходи върху труд*%
- *Допълнителни разходи върху механизация*%
- *Доставно - складови разходи*%
- *Печалба*%

6.4.2.2. Посочените от участника стойности за елементите на ценообразуване следва да отразяват реално начина на образуване на единичните цени на участниците, да са съобразени с установените практики, да са посочени в изискваната от Възложителя мерна единица и да бъдат по-големи от нула, закръглени до втория десетичен знак.

Часова ставка, която е по-ниска от минималния осигурителен доход за квалифицирани работници (колона № 7) от икономическа дейност Строителство на автомагистрала, пътища и самолетни писти (ред 56), съгласно Приложение № 1 към Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2014 г. води до отстраняване на участника.

Участници, чиито оферти не отговарят на посочените изисквания се отстраняват от участие в процедурата.

6.4.2.3. Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

6.4.2.4. При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

6.4.2.5. Извън плика с надпис "Предлагана цена" не трябва да е посочена никаква информация относно цената.

6.6.2.6. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагана цена" елементи, свързани с ценовата оферта или части от нея, или са посочили информация, от която може да се направи предположение относно размера на предложената цена, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

6.4.2.7. Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в техните ценови оферти, при условие че същите не водят до промяна на ценовото предложение на участниците.

6.4.2.8. Всяко разяснение, което води до промяна в предложените единични цени за изпълнение на поръчката (независимо дали в резултат на грешка или по друга причина) се приема като изменение на ценовото предложение на участника.

6.4.2.8. Към ценовата оферта се прилага попълнена количествено стойностна сметка.

6.4.2.8. Ценовата оферта по отделни подобекти, посочена в количествено стойностната сметка трябва да не надхвърля прогнозните стойности по подобекти, които са и максимално допустими разходи, като надхвърлянето им води до отстраняване на участника, независимо от това, дали общата посочена цена надхвърля общата прогнозна стойност на поръчката.

6.5. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОКУМЕНТИТЕ:

6.5.1. Офертата се състои от три части:

6.5.1.1. ПЛИК № 1 - „Документи за подбор”;

6.5.1.2. ПЛИК № 2 - "Предложение за изпълнение на поръчката”;

6.5.1.3. ПЛИК № 3 - „Предлагана цена”.

6.5.2. Съдържание на плик № 1 „Документи за подбор“:

№	Документ	Форма и изисквания
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата	Свободна форма Подписва се от представляващия участника
2.	Оферта за участие	Подписва се от представляващия участника
3.	Декларация с посочване на ЕИК	Свободна форма Документът се представя от участник/член на обединение/подизпълнител - <i>българско търговско дружество или едноличен търговец.</i>
3А	Документ за регистрация на чуждестранните юридически лица	Съгласно законодателството на държавата, в която е установен участникът. Документът се представя от участник/член на обединение/ - <i>чуждестранно юридическо лице.</i> Документът следва да удостоверява: ✓ системата на управление и представителство на участника; ✓ имената на физическите лица, представляващи участника; ✓ имената на физическите лица - членове на управителните органи на участника; ✓ имената на физическите лица - членове на контролните органи на участника (ако има такива); ✓ имената на прокуристите и районът им на действие; ✓ датата, към която удостоверените обстоятелства са били в сила, като датата следва да е не по-рано от един месец преди подаването на офертата за участие. Документът се представя в официален превод
3Б.	Документ за самоличност	Копие, заверено за „Вярно с оригинала“. Документът се представя от участник/член на обединение или подизпълнител - физическо лице. За чуждестранните лица, документът се представя в официален превод.
4.	Споразумение за създаване на обединение, което не е юридическо лице	Оригинал или нотариално заверено копие. Документът се представя от участници - обединения, които не са юридически лица. Документът следва да съдържа клаузите съгласно настоящата документация и обединението да е учредено и регистрирано съгласно всички изисквания на законодателството, където е установено.
5.	Документ за внесена/учредена гаранция за участие	Копие, заверено за „Вярно с оригинала“ на платежно нареждане или оригинал на банкова гаранция. Документът следва да е издаден на участника или на поне един от членовете на обединението.

6	Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП	Образец № 3, Декларациите се представят и подписват лично от всяко от лицата, по чл. 47, ал. 4 ЗОП
7	Декларация за участие/неучастие на подизпълнители	Подписва се от представляващия участника. Образец № 4
8	Декларация от подизпълнител, че е съгласен да участва в процедурата като такъв	Подписва се от представляващия подизпълнителя/ите. Ако няма подизпълнители тази декларация не се подава.
9		
9.1	Списък на изпълнено строителство през последните 5 години, към датата определена като краен срок за подаване на оферти, включващ описание на сходни обекти, съгласно изискванията за технически възможности, придружен от посочените в чл. 51, ал. 1, т. 2 от ЗОП доказателства.	Образец № 5
9.2	Списък на ключовите експерти и екипа за изпълнение на поръчката	Образец № 6 Подписва се от представляващия участника/физическото лице - представляващ обединението.
	Автобиография	Подписва се лично от съответния ключов експерт
	Копия от дипломи и удостоверения за правоспособност/сертификати - за доказване на професионалната квалификация и правоспособност. По отношение на експертите - проектантите задължително се представя копие от удостоверение за правоспособност;	Копия, заверени за „Вярно с оригинала” от съответния ключов експерт и от представляващия участника. Документът е за доказване на професионалната квалификация на експерта ВНИМАНИЕ: Тези доказателства се представят само за експертите, доказващи съответствие на участника с минималните изисквания!
	Трудови/служебни/осигурителни книжки - за доказване на общия професионален опит;	Копия, заверени за „Вярно с оригинала” от съответния ключов експерт и от представляващия участника. Документът е за доказване на общия професионален опит.
	Копия от трудови договори, копия от договори/актове за възлагане и документи за приемане на изпълнението по тях, референции от работодатели/референции от възложители - за доказване на специфичния професионален опит	Копия, заверени за „Вярно с оригинала” от съответния ключов експерт и от представляващия участника. Документът е за доказване на специфичния професионален опит.
	Декларация за съгласие за предоставяне на лични данни, както и	Оригинал, в свободна форма, подписана лично от съответния експерт

	декларация за разположение за изпълнение на поръчката	
9.3.	Справка-декларация за строителните машини и техническото оборудване за изпълнение на обществената поръчка	Образец № 7 Подписва се от представляващия участника/физическото лице - представляващ обединението.
	Документи, удостоверяващи основанието за ползване от участника (собственост, наем, лизинг, предварителен договор, друго основание за официален ангажимент за срока на изпълнение на поръчката, конкретизирано от участника).	Копия, заверени за „Вярно с оригинала” от представляващия участника.
9.4.	Валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват дейности в строителството.	Копия, заверени за „Вярно с оригинала” от представляващия участника.
9.5.	Валиден сертификат за внедрена система за управление на околната среда 14001:2004 или еквивалентен сертификат, издаден от акредитиран сертифициращ орган, с обхват дейности в строителството.	Копия, заверени за „Вярно с оригинала” от представляващия участника.
10.	Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2	Оригинал, подписан от представляващия участника Образец № 8
11	Декларация за приемане на условията в проекта на договор	Образец № 9 Подписва се от представляващия участника.

6.5. 3. Съдържание на Плик № 2:

ПЛИК № 2 съдържа техническата оферта, изготвена по Образец № 1, съгласно изискванията на Възложителя и спецификата на обществена поръчка.

Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

Техническата оферта се подписва от представляващия участника (изрично упълномощено от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение.

6.5.4. Съдържание на ПЛИК № 3 - „Предлагана цена”:

ПЛИК № 3 съдържа ценовата оферта на участника, изготвена по Образец № 2, заедно с приложенията към нея.

Изисквания към формата и лица, които следва да представят документа:

Ценовата оферта се подписва от представляващия участник (изрично упълномощено от него лице) или представляващия обединението, съгласно Споразумението за създаване на обединение или упълномощеното лице, съгласно нотариално заверени пълномощни от представляващите всеки един от членовете на обединението.

6.6. ЗАПЕЧАТВАНЕ И МАРКИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

6.6.1. Запечатване и маркиране:

6.6.1.1. Офертните материали, систематизирани съобразно изискванията на Раздел V „Съдържание на офертата. Изисквания към документите”, подвързани в папка/-и, се запечатват в непрозрачни пликове № 1, 2 и 3, като се надписват в долния ляв ъгъл - ПЛИК № 1 „Документи за подбор”, ПЛИК № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката" и ПЛИК № 3 - „Предлагана цена”.

6.6.1.2. Всеки от пликовете № 1 и 2 съдържа един оригинал на хартиен носител съдържащи се в съответния плик. Плик № 3 съдържа един оригинал на ценовата оферта на участника.

6.6.1.3. Трите плика се запечатват в един общ непрозрачен плик (кашон), като в долния ляв ъгъл се изписват възложителят и предметът на поръчката.

6.6.1.4. В горния десен ъгъл на плика (кашона) се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция на участника, телефон и по възможност - факс и e-mail.

6.6.1.5. Не се приемат пликове (кашони), които са незапечатани, прозрачни или с нарушена цялост. Възложителят връща незабавно и офертите, които са представени след изтичане на крайния срок. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

6.6.2. Място и срок на подаване на офертите:

6.6.2.1. Желаящите да участват в процедурата подават лично или чрез упълномощено лице своите оферти в Община Ценово, с. Ценово, обл. Русе, ул. „Цар Освободител“ № 66, всеки работен ден от 8.30 до 12.00 часа и от 13.00 до 17.00 часа, включително или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка като разходите са за сметка на участника и като се предвижда да се спази крайният срок за получаване, посочен в обявлението.

6.6.2.2. Възложителят не носи отговорност за получаване на оферти, в случай че се използва друг начин за представяне.

6.6.2.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

6.7. ГАРАНЦИИ:

6.7.1. Гаранция за участие в процедурата:

6.7.1.1. Условия и размер на гаранцията за участие:

А. За да бъде допуснат до разглеждане и оценяване на офертата по настоящата процедура, участникът следва да представи гаранция за участие, в размер на **25 000 лв. (двадесет и пет хиляди лева)**.

Б. Гаранцията за участие може да бъде парична сума или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

В. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, се представя безусловна и неотменима банкова гаранция, със срок на валидност не по-малко от 200 (двеста) дни от крайния срок за представяне на офертите.

Г. Когато участникът избере гаранцията да бъде представена под формата на парична сума, същата следва се внесе по следната сметка:

IBAN: BG04CECB97908476542700

BIC: CECBBSF

Банка: „Централна кооперативна банка” АД, клон Русе, офис Ценово

Чуждестранните участници могат да представят банкова гаранция в Евро с равностоен размер, изчислен по официалния курс, определен от БНБ за деня на учредяване на гаранцията.

6.7.1.2. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за участие:

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

6.7.2. Гаранция за изпълнение:

6.7.2.1. Размер на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка:

А. Гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на обществена поръчка ще бъде в размер на **5% (пет процента) от стойността на договора без ДДС.**

Б. Гаранцията за изпълнение може да бъде парична сума или да се представи под формата на банкова гаранция. Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Изпълнителите на договора за възлагане на обществена поръчка представят банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение, преди сключването на договора.

В. Когато избраният изпълнител избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, в нея следва изрично да е записано, че:

- ✓ е безусловна и неотменима;
- ✓ е в полза на Възложителя;
- ✓ е със срок на валидност най - малко една година от датата на подписване на договора за възлагане на обществена поръчка;
- ✓ има възможност за нейното усвояване на части.

6.7.2.2. Задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение:

Условията, при които гаранцията за изпълнение се задържа, усвоява или освобождава се уреждат с договора за възлагане на обществена поръчка.

6.7.3. Общи условия във връзка с представянето на гаранции:

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва предметът на обществената поръчка, за който се представя гаранцията.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Раздел 7.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

Днес201__ г. се сключи настоящия договор между:

ОБЩИНА ЦЕНОВО, с административен адрес: с. Ценово 7139, обл. Русенска, ул. "Цар Освободител" № 66, **БУЛСТАТ 000530671**, представлявана от – Кмет на общината и – директор на дирекция ФСД, наричани по нататък за краткост – Възложител и

....., със седалище и адрес на управление –....., представлявана от..... – наричан по нататък за краткост – Изпълнител

На основание чл. 41, във връзка с чл. 74 от Закона за обществени поръчки и Решение № от2014 г., за определяне на изпълнител на обществена поръчка, се сключи настоящия договор, наричан по нататък на краткост Договора, за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 (1) С настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши строително-монтажните работи по проект „18/321/01625 „Реконструкция и рехабилитация на съществуващи общински пътища в община Ценово: път RSE3212/П-54/ Караманово-Вардим/-Новград /П-52/ и път RSE1210/П-54/ Ценово - Долна Студена – Граница общ./Ценово-Бяла/ - Ботров/ RSE1003”, финансиран по Договор № 18/321/01625 от 10.12.2013 г. с по мярка 321 „Основни услуги за населението и икономиката в селските райони” на „Програма за развитие на селските райони 2007-2013г.”, подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони.

(2) Изпълнителят се задължава да извърши следните дейности:

1. Строително монтажни работи, съгласно технически проект
2. Мероприятия по опазване на околната среда;
3. Съставяне на строителните книжа и ексекутивната документация на строежа, съгласно ЗУТ;
4. Участие в процедурата за въвеждане на строежа в експлоатация;
5. Отстраняване на недостатъците, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация;
6. Гаранционно поддържане на строежа, включващо отстраняване на проявените дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка, в съответствие с офертата.

така както са описани в Техническия проект; Офертата, Техническото и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с посочена цена на изпълнение на обществената поръчка и съгласно количествено-стойностна сметка, неразделна част от Договора; съгласно условията на офертата включващи срока за изпълнение и гаранционния срок.

(3) Мястото на изпълнение на договора са път RSE3212/II-54/ Караманово-Вардим/-Новград /II-52/ и път RSE1210/II-54/ Ценово - Долна Студена – Граница общ./Ценово-Бяла/ - Ботров/ RSE1003/.

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2 (1) Срокът за изпълнение на СМР започва да тече от деня на откриване на строителната площадка и е с продължителност(.....) месеца.

(2) Срокът, съгласно текста на предходната клауза, се удължава в случай на лоши метеорологични условия, непозволяващи спазването на технологията на изпълнение на работите, което се доказва с метеорологична справка, съдържаща конкретни фактически данни и двустранен констативен протокол между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, описващ видовете работи, които не могат да бъдат извършени поради наличието на тези неблагоприятни метеорологични условия. За неблагоприятна прогноза ще се счита такава, която предвижда най-малко 15 (Петнадесет) дни, непозволяващи работа при спазване на необходимата технология на изпълнение.

(3) В срока по настоящия Член 2, не се включват сроковете за издаване на необходимите разрешения, одобрения, съгласувания и други, от компетентните органи.

(4) В срока по настоящия Член 2, не се включва периодът от време, през който изпълнението на Договора стане невъзможно, по причина за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отговаря, докато е налице обстоятелството, възпрепятстващо изпълнението на работите.

ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3 (1) Общата стойност на договора е
/...../ лв без ДДС и е съответно /.....
лв с начислен ДДС 20%.

(2) Цената, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на строителството на обекта, съответства на аритметично коригираната количествено-стойностна сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съгласно офертата.

Чл.4 (1) Разплащането на договорените видове СМР се извършва съобразно действително извършените работи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в съответствие с представената от него **КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА - ПРИЛОЖЕНИЕ „А”**, както следва:

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда авансово на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 30 % от Общата стойност на договора по Чл.3, в срок до 20 (двадесет) дни от влизането на договора в законна сила и след представяне на надлежно оформена фактура от Изпълнителя;

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** междинни плащания – за изпълнените СМР на стойност до 90 % (деветдесет на сто) от общата стойност на Договора, при отчитане на платения аванс, платими в срок до 20 (двадесет) дни след представяне от страна на Изпълнителя на Сертификат за междинно плащане /представяне на протоколи обр. 19 за извършени СМР, подписани от всички участници в строителството и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/, заедно с надлежно оформена фактура;

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** окончателно плащане в размер до 10 % (десет на сто) от общата стойност на договора, платимо в срок до 20 (двадесет) дни след издаване

удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта/строежа, в съответствие с приложимата нормативна уредба;

Чл.5 (1) За действително извършени и подлежащи на разплащане се считат само тези видове работи, които са отразени в акт за извършени СМР, в съответствие с приложимата нормативна уредба. Допустима е замяната на един вид работи или количества с друг, съобразно действителната ситуация на обекта, със заменителни таблици, в съответствие с действащите правила на ДФЗ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши всички непредвидени работи, необходими за окончателна реконструкция на обекта, независимо дали са упоменати предварително в конкурсните условия и количествената сметка, ако това се предизвиква от технологична необходимост и е заявено писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като за същите ще се заплаща допълнително (в рамките на предложения в офертата на участника размер на непредвидените разходи) по анализи, формирани на база приетите показатели за ценообразуване, посочени в ценовото предложение, а именно:

- средна часова ставка:
- допълнителни разходи върху труд:
- допълнителни разходи върху механизация:
- печалба:
- доставно - складови разходи:

(3) Анализните цени се изготвят според нормативите на УСН, ТНС, (СЕК или фирмени цени при липса на такива в предходните). Заложените материали - по доказуеми фактурни цени. Всички цени на вложените материали предварително се съгласуват с представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 6 Единичните цени, от остойностената КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА - ПРИЛОЖЕНИЕ „А” на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, не могат да се променят за срока на договора.

Чл. 7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава данъчни фактури за изпълнените строително-монтажни работи.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.8 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури необходимите средства по Чл. 3 от Договора за финансиране на обекта;
2. Да осигури, съобразно изискванията на нормативната уредба, авторски надзор, Строителен надзор и инвеститорски контрол, при извършването на СМР и въвеждането на обекта в експлоатация;
3. Да извършва в срок договорените разплащания по чл. 4 от Договора;
4. Да участва със свой представител при съставянето на необходимите актове, съгласно изискванията на нормативната уредба и Договора, както и при приемането на обекта;
5. Да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 5 (пет) дневен срок, след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл.9 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ, АВТОРСКИЯТ и СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР имат право да проверяват изпълнението на Договора по всяко време, относно количеството и качеството на видовете работи, вложените материали и правилата за безопасна работа, по начин който не затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.10 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ и СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР имат право, при констатиране на некачествено извършени видове работи, вложени некачествени материали или такива които не отговарят на техническата документация, или нестандартни такива, да

спират изпълнението на СМР, до отстраняване на нарушението. Подмяната на тези материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.11 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действията или бездействията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на което са възникнали: смърт или злополука на което и да било физическо лице; загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие на изпълнението на Договора, през времетраенето на строителството.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни строително-монтажните работи качествено, в договорените обем и срок, като организира и координира цялостния процес на строителството, в съответствие с условията на Договора; Техническия проект и документация; представените от него Оферта, Техническо предложение, Ценово предложение, включващо **КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА - ПРИЛОЖЕНИЕ „А”** и действащата нормативна уредба в Р. България – относно строителство, безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност и управление на отпадъците.

Чл.13 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури свой упълномощен представител за откриване на строителната площадка, както и за съставяне и подписване на всички актове и документи, касаещи строителството, съгласно действащата нормативна уредба;
2. В случаите когато е необходимо, да осигури за своя сметка, от съответните инстанции, всички необходими разрешителни или други документи, свързани с осъществяването (или спирането) на СМР;
3. Да влага при строителството качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на изискванията на БДС, ЕС или еквивалентно, на Техническата документация и на техническите изисквания за изпълнение на СМР, съобразно категорията на строежа, за които да представи при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР** съответните сертификати за придобиването им;
4. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР** възможност да извършва необходимия контрол по изпълнение на строителните работи по обекта;
5. Да изпълнява нарежданията и заповедите по изпълнението на СМР за обекта, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР**;
6. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняване на допуснатите отклонения от проекта, недостатъци и други, констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на обекта и приемателната комисия, за които той отговаря;
7. Да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР** за извършени СМР, подлежащи на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по късно. След съставяне на акт обр. 12, **СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР** следва да издаде на писмено разрешение за закриването им;
8. Да не изпълнява СМР извън договорените, в противен случай те ще бъдат за негова сметка. При констатиране на отклонения в действителната ситуация на обекта, спрямо Техническия проект и Количествените сметки, да уведоми незабавно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР** за изготвяне на заменителни таблици, в съответствие с действащите правила на ДФЗ. От датата на уведомлението до приключване на съответните процедури с компетентните органи спира да тече срокът за изпълнение, в съответствие с Чл. 2 ал. 3 и 4 от Договора;

9. Да съставя и подписва своевременно всички актове и протоколи по Наредба 3 за САПВС на МРРБ (в случаите когато те са нормативно изискуеми);
10. Да съставя, подписва и представя своевременно всички необходими документи за разплащане, отчитащи извършените СМР - Сертификати за междинно плащане, заедно с надлежно оформени фактури;
11. Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забава и/или нарушаване на срока за изпълнение, съгласно Чл. 2 от Договора;
12. Да почисти и отстрани от строителния обект всички отпадъци, излишните материали, цялата своя механизация и различните видове временни работи преди приемателната комисия;
13. Да охранява обекта за своя сметка, до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
14. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверени копия от валидни застрахователни полици, съгласно чл. 171 от ЗУТ, за целия срок на изпълнение на договора;
15. Да извършва своевременно всички необходими действия, свързани с управлението на отпадъците на обекта, съобразно изискванията на Закона за управление на отпадъците;
16. Да изпълнява за своя сметка всички изисквания за безопасност от Плана за безопасност и здраве, част от техническата документация за строежа;
17. Да съхранява цялата документация, свързана с изпълнението на Договора не по малко от 6 години след издаването на разрешение за ползване на обекта;
18. Да предоставя достъп до обекта на упълномощени представители на ДФЗ, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или други компетентни органи съобразно националното и общостното законодателства на ЕС, относно изпълнение на проекти, финансирани със средства на ЕС, като им предоставя възможност да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекция на място на изпълнението на Договора, както и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, имащи отношение към изпълнението и финансирането на проекта. Документацията следва да бъде лесно достъпна и подредена така, че да улеснява изследването и проверката, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е задължен да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за нейното местоположение;

Чл.14 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

Чл.15 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при осъществяване на действията си по изпълнение на Договора, да не допуска повреди и/или разрушения на инженерната техническа инфраструктура в и/или извън границите на обекта.

(2) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини по своя вина щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

Чл.16 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при осъществяване на действията си по изпълнение на Договора, да не допуска замърсяване на улиците и околната среда, както и да опазва площадките, тротоарите, дърветата и прилежащото пространство.

(2) При констатирани нарушения санкциите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение за извършената работа.

ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.18 (1) Гаранционният срок за целия обект еГодини;

(2) При поява на дефекти в срока по предходните алинеи, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет)-дневен срок от установяването им;

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появилите се дефекти по време на гаранционния срок, в рамките на ____ (_____) календарни дни от датата на уведомяването му. Поправките се приемат с двустранен констативен протокол, съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.19 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 0.05 % за всеки ден забава в сроковете за изпълнение, но не повече от 10 % от стойността на Договора.

Чл.20 Неустойката по предходния член се събира, независимо от усвояването или неусвояването на гаранцията за добро изпълнение.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл.21 Договорът, подписан между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, влиза в законна сила от датата на получаване на писмено уведомление, с което Държавен фонд „Земеделие” – Разплащателна агенция писмено уведомява бенефициента – Община Ценово, че съгласува проведената процедура възлагане на обществена поръчка.

Чл.22 Всички изменения и допълнения на настоящия договор ще се извършват в писмена форма.

Чл.23 Настоящият договор се прекратява:

1. С неговото изпълнение;
2. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

Чл.24 (1) При сключване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора съгласно чл. 63 от Закона за обществените поръчки в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС, а именно _____ лева.

(2) В случай, че представената гаранция за добро изпълнение е под формата на банкова гаранция, същата следва да е с валидност не по-малко от една година от датата на подписване на договора.

(3) Гаранцията обезпечава изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и служи като обезщетение за вредите от неизпълнението без да е нужно те да се доказват.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в шест месечен срок след въвеждане на последния по време обект в експлоатация.

(5) При всяко неизпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, независимо дали е пълно или частично, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи целия размер на гаранцията за изпълнение

Чл.25 Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, които не могат да бъдат разрешени чрез споразумение между страните, ще бъдат разрешавани от съответния съд по седалището на Възложителя. Приложимо ще бъде българското материално право.

Чл. 20 Настоящият договор се състави и подписа в (4) четири еднообразни екземпляра, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ПРИЛОЖЕНИЯ

- **Приложение № 1:** Образец на техническа оферта
- **Приложение № 2:** Образец на ценова оферта
- **Приложение № 3:** Образец на Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
- **Приложение № 4:** Образец на Декларация за използване на подизпълнители
- **Приложение № 5:** Образец на Списък на изпълнено строителство
- **Приложение № 6:** Образец на Списък с ключови експерти
- **Приложение № 7:** Образец на Справка на строителната механизация
- **Приложение № 8:** Образец на Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат в съответствие с чл. 55, ал. 7, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2
- **Приложение № 9:** Образец на Декларация за приемане на условията в проекта на договор
- **Приложение № 10:** Обобщена количествено стойностна сметка